

*Қазақстан Республикасы Оқу-Ағарту Министрлігі
Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасы
Келес ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі
№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін
мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесі*

06-06

***Ата-аналармен жүргізілген
жұмыс құжаттары
/жоспары, хаттамалары/***

С. Саттаров ауылы

Ата-ананың міндеті:

1. Балаңыздың сынып жетекшісімен тығыз байланыста болуы;
2. Сабақтан келген балаңыз күнделікті күнделігін тексеріп, көмек көрсету;
3. Мектепішілік ата-аналар жиналысына қатысу;
4. Сыныптың ата-аналар комитетінің төрайымымен байланыста болу;
5. Балаңыздың мектептегі жағдайын жасау барысында өз еркіңізбен оқу-тәрбие іс-шараларына қаржылық көмек көрсету;
6. Мектептегі ашық есік күні балаңыздың сабағына қатысу;

Ата-аналармен жүргізілетін жұмыс неғұрлым тиімді болуы үшін олармен байланыстың әркім түрлерін қолдану қажет. Кейбір сынып жетекшілері тоқсанның аяғында үлгерім қорытындылары туралы ата-аналар жиналыстарын өткізуімен және оқуға үлгермеуші немесе тәртіпсіз балалардың ата-аналарын барлық уақытта бірдей келісіп әрекет жасамауы мүмкін.

Бұдан басқа сыныпта, мектепте болатын кез-келген жұмыстарға мектепішілік іс-шараларға, сынып жетекшілердің ең бірінші қолдап, демеу көрсететін-сынып оқушыларының ата-аналары. Осыған байланысты сынып жетекші ең бірінші сынып ата-аналар төрайымымен және сынып ата-аналарымен тығыз байланыста болуы керек. Кез келген мәселенің жауабы ата-аналармен шешімін табуға тиісті. Осы жоспарды барлық сынып жетекшілері бұл мәселені бірлесіп дұрыс жолға қоя білсе, көптеген жұмыстарымыздан жеңілдіктер байқалар еді. Осыған байланысты көптеген ата-аналар сынып жетекшінің ай сайын өткізетін ата-аналар жиналысына келмей де жатады, оқушының ата-анасымен қалай байланыс жасау керектігі жайлы шешілетін көптеген жолдары бар.

1. Оқушының жанұясына барып тұру.

Бұл-ата-аналармен жеке жұмыс істеудің неғұрлым кең тараған және тиімді түрі. Жанұяға барғанда сынып жетекшісі өз оқушысының үйдегі өмірімен, тұрмыс жағдайымен танысады. Ата-аналарымен және жанұяның басқа мүшелерімен әңгімелескенде, сынып жетекшісі оқушының мінезі, қызығуы мен икемділігі туралы ата-аналарына, үлкендер мен кішілерге қарым-қатынасы туралы мағлұматтар алады.

Ата-аналарын мектепке тек баласы тәртіп бұзғанда немесе жаман оқи бастағанда ғана шақырмау керек. Кейде оқушы өзін жаман ұстамайды, жақсы оқиды, бірақ сынып жетекшісі оның сыныптан тыс оқуын ұйымдастыру, оны қандай да бір қоғамдық пайдалы жұмысқа қатыстыру, оның белгілі бір саладағы дарынын дамытуға қажетті жағдайлар жасау туралы да ата-аналармен келісіп алуы керек. Ата-аналар мектеп мұғалімдерімен кездесіп отыру пайдалы ғана емес, қажет те. Ол кездесулер мектеп пен жанұя арасында тығыз байланыс орнатуға, оқушылардың оқуы мен тәртібінде кемшіліктерді болдырмауы үшін дер кезінде шара қолдануға мүмкіндік береді.

1. Ата-аналармен хат алмасу.

Кейбір сынып жетекшілері жанұямен байланыста ата-аналармен хат жазысып тұру түрін қолданады.

Хат арқылы мектеп оқушысының үлгерімі мен тәртібі туралы хабарлап тұрады.

Кейде хат жазғанда ата-аналардан жанұя тәрбиесіндегі қиындықтар туралы сұрауға, бала тәрбиесі жөнінде олар қандай әдебиеттер оқитынын біліп, ол жөнінде тиісті жаңа кітаптар ұсынуға болады.

Ата-аналармен хат жазысуға оқушының күнделік дәптері пайдаланылады. Сынып жетекшілері онда оқушысының оқуға, қоғамдық жұмысқа қатысты тәртібі туралы қысқаша жазып отырады.

2. Сыныптық ата-аналар жиналысы.

Бұл-сынып жетекшісінің жанұямен байланысының аса-маңызды бір түрі.

Сыныптағы оқу-тәрбие жұмысының жайымен және міндеттерімен ата-аналарды таныстырып отыру үшін мұндай оқу жылының басында және әрбір тоқсанның аяғында өткізіледі.

Олардың мақсаты ата-аналарды нақтылы педагогикалық біліммен қаруландырып, жанұяда бала тәрбиелеудің алдыңғы қатарлы тәжірибесімен таныстырып отыру болып табылады. Біз, сынып жетекшілері ең бірінші өзіміздің жетекшілік етіп отырған сыныбымыздың ата-аналарына арналған педагогикалық білімдерді насихаттау үшін әңгімелер мен лекциялар өткізуіміз керек.

Олардың мазмұны ата-аналардың талаптарына, оқу-тәрбие жұмыстарының нақтылы міндеттеріне байланысты болады.

Әңгімелер мен лекциялар жүйелі түрде белгілі бағдарлама бойынша өткізіліп отырса ғана көздеген мақсатына жете алады. Мысалы: «Ата-аналардың бала тәрбиелеудегі жауапкершілігі туралы», «Балаларды ұқыптылыққа үйрету», «Үлкендерді сыйлауға үйрету», «Баланың мінез-құлығын тәрбиелеу туралы», «Сыныптан тыс оқуға қалай басшылық жасау керек» т.б.

Бала өнегелі болса, сөз жоқ, ол көрікті болады. Сіз, құрметті ата-ана, ұлыңыздың немесе қызыңыздың мектепте нашар оқығанын қаламайтыныңыз белгілі. Кейде, немесе, күнде балаңыз «2» деген нашар баға алса, онда оған ренжисіз, сөгесіз, тіпті тілдеп те жібересіз.

Сондай кезде баламен ұрыс-керіс тудырмай-ақ түсінісіп, жөн сілтеуге бола ма? Әрине, болады.

Ендеше психологиялық-педагогикалық тұрғыдан берілетін төмендегі 14 кеңеске құлақ түріңіз:

1. Таңертен (не түсте) сабаққа барарында баланы жайлап қана оятыңыз. Сіздің биязы үнііз бен күлкііз-ақ ұйқысын ашуы тиіс. Кешегі бір теріс қылықтарын айтып, басқа түкке тұрмайтын нәрсеге жүйкесін жұқартпаңыз.

Тамағын ішпей жатып ұрыс-керіс ұйымдастырмаңыз.

2. Егер балаңыз сабақтан кешігетіндей болып жатса, онда «Бол да болдың!» астына алып айғайламаңыз. Оны ертерек оятпаған өзііз кінәлісіз.

3. Баланы сабаққа (әсіресе таңертен) ашқұрсак жіберменіз;

4. «Бұзық болма!», «Қисалаңдамай тыныш жүр!», «Бүгін 2 алсаң құртамын!» деген ескертулерді жиі айта берменіз. Керісінше, оған жылу сыйлап, жақсы баға алып келуіне тілектестік білдірііз;

5. Есіктен кірмей жатып, «Бүгін қандай баға алдың?» деп бас салып балыңызды сұрақтың астына алмаңыз. Мектептен келген балаңызды көңілді қарсы алыңыз, оның сабақтан шаршап келгенін ескерііз.

Егер бала әлденеге ренжіп келсе, бірденені айтпақшы болса, «сені тындауға уақытым жоқ» демей, арнайы көңіл бөліп, мұқият тыңдаңыз;

6. Бала бірденеге ашуланып жүрсе, үндеменіз. Сабасына түскен соң, ол болған жайды өзі-ақ айтады;

7. Бала бірденеге қылығы үшін мұғалім сізді шақыртып алса, өзара әңгімеге баланы қатыстырмаңыз;

8. Мектептен келе сала баланы отырғызып қойып сабаққа дайындалтпаңыз. Олар да 2-3 сағат ойнап, демалған жөн, түсте ұйықтап тынықсын. Бесін мезгілі-сабаққа әзірленудің сәтті кезі.

9. Бір мезгілдіе барлық сабаққа әзірлену талап етпеңіз. Әр сабаққа әзірленген кезде үзіліс жасау дұрыс;

10. Сабаққа әзірленіп жатқан баланың желкесінен төніп тұрмаңыз. Дөрекі сөйлеменіз. Одан да көмектесіп, бірлесіп дайындалыңыз.

11. «Егер, сен, осы сабақты орындамасаң!» деп басталатын тәртіпке шақыру баланың жүйкесіне әсер етеді. Одан да өзііз кірісіп, жайлап жетектеп отырыңыз.

12. Күнде жарты сағат ештеңеге алаңдамай балаларыңызбен емін-еркін, жақын тартып әңгімелесіп тұрыңыз.

13. Балаңыздың көңіл-күйі нашар болса, онда бірден назар аударыңыз. Ол сабақтан зорығуы мүмкін.

14. Егер балаңыз айтқаныңызды тыңдамайтын болса, онда ұстазымен, психолог маманымен, дәрігермен кеңесііз.

Халық даналығында:

«Баланы 5-ке дейін патшандай көтер,

15-ке дейін құлындай жұмса,

15-тен кейін досындай сыйла,» - деген керемет ұлағатты нақыл бар. Соны әрдайым басшылыққа алыңыз.

Бала бойындағы жағымсыз мінез-құлықтар үнемі есепке алынса;

ата-ана мен мұғалім бірлікте болып, баланың жақсы, жағымды істерін ылғи марапаттау қажет.

Қоршаған ортадағы теріс әрекеттерден үнемі сақтандырып отырса, мұғалім мен ата-ана әрқашан сергектік, шыдамдылық танытып, жан жылуын беріп, шеберлік көрсете білсе, онда балаларымыз өзімшіл болмай, қиындықтан қашпай, міндетті мен парызын орындайтын ұрпақ болары анық.

Ата-аналар кодексінде:

-Ата-ана ерекше жағдайда ғана емес, тәрбиемен ұдайы айналысуға міндетті;

-Баланы тәрбиелеу үшін ата-ана өзіміз тәрбиелі болуымыз керек. Тәрбие беру-ақыл айту емес;

-Баланы жақсы көргендізіңді мейірімді, жылы сөзбен жеткізіп отырыңыз;

-Мектептегі жағдайды жақсарту мақсатында ұсыныстар айтуға құқыңыз бар.

-Қателігін түсіне білетін,

Дұрыс жүріп, күтіне білетін,

Үлкенді сыйлап, кішіні сүйетін,

Білімді жинап, дүниені шолатындай, - балаларыңыз, үлкен азамат болып өссің!

Сөз соңын ұлы ұстаз Макаренконың: "Баламен шындап сөйлесу үшін орын мен уақытты таңдай біліңіз.

Кіре берістегі, жол-жөнекей айтылған сөз бала көңілінде керекті із қалдырмайды деген",
- парасатты ойымен түйіндегенді жөн көрдім.

Ата-аналарға арналған этикалық кодекс

1. Мектеп білім ошағы екенін есте ұстаңыз.
2. Мұғалімнің қоғамдағы рөлін бағалаңыз, қолдау көрсетіңіз.
3. Бала тәрбиесі тек мұғалімнің ісі емес, ортақ іс екенін ұмытпаңыз.
4. Мектеп туралы, мектепте болған жағдай туралы анық-қанығына көз жеткізбей тұрып бөгде орындарға таратпаңыз.
5. Мектеп – балаңыздың екінші үйі екенін түсінсеңіз, өзіңізді де сол үйдің мүшесімін деп есептеңіз.
6. Мектепішілік және сыныптағы ата-аналар жиналысынан қалыс алмаңыз.
7. Өз балаңыздың мектептен тыс уақыттағы өміріне аса үлкен жауапкершілікпен қараңыз.
8. Балаңыз сапалы білім алсын десеңіз оған мектепке қажетті құрал-жабдықтарын уақытылы әперіңіз.
9. Балаңыздың денсаулығы мен жеке басының тазалығына және киіміне жауапты қараңыз.
10. Өз уақытымен балаңыздың оқу процесін, күнделігін, дәптерін қадағалап отырыңыз.
11. Егер мектепке сабақ уақытында келсеңіз, сынып жетекшісін немесе балаңызды арнайы күту орнында күтіңіз.
12. Өз мүмкіндігіңізге қарай мектепте өтілетін, қала көлемінде өтілетін мерекелік шараларға, байқауларға қатысыңыз.
13. Өз еріктерімен әрбір ата-ана мектепке ұйымдастырушылық, ақпараттық және материалдық көмек көрсете алады.
14. Мектеп ішінде, сыныпта бола қалған қиын мәселелі жағдайларда оны мынадай тәртіппен шешуге тырысыңыз:
 1. Сынып жетекшісі;
 2. Пән мұғалімі (қажет жағдайда);
 3. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;
 4. Әлеуметтік педагог;
 5. Мектеп басшысы.

**№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі мемлекеттік мекемесінің
ата-аналар комитетінің төрағасы мен мүшелері туралы
М Ә Л І М Е Т**

№	Аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Жұмыс орны, қызметі	Білімі	Мекен жайы, телефоны
1	Төреханов Ұлықбек	17.01.1968ж	Жеке шаруа иесі	Арнаулы орта	С. Саттаров ауылы 8702-3658494
2	Сенбеков Шардарбек	02.03.1965ж	«Ошақты» а/о ауруханасының психологы	Арнаулы орта	Әбдіхан ауылы 8701-6596570
3	Алимов Бердібек	01.08.1969ж	№1 Спорт мектебінің жаттықтырушысы	Жоғары	С. Саттаров 1 ауылы 8775-5700300
4	Әлімқұлов Нұрғали	26.08.1978ж	Жеке шару иесі	Арнаулы орта	Үшағаш ауылы 8702-5362778
5	Керімбеков Серікқали	20.02.1984ж	Жеке шаруа иесі	Арнаулы орта	Тоғызбай ауылы 8702-3924574

Мектеп директорының у.м.а :



Н. Қамбаров

Бекітемін:
Мектеп директорының у.м.а.

Қамбаров Н.

№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі
мемлекеттік мекемесінің мектеп әкімшілігі мен ата-аналар кеңесінің
2023-2024 оқу жылында бірлесіп атқаратын жұмыстары

№	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ата-аналар жиналысын өткізу	Қыркүйек	Қамбаров Н
2	Ата-аналар комитетін сайлау	Қыркүйек	Қамбаров Н
3	Белсенді ата-аналарды анықтау	Қыркүйек	Қамбаров Н
4	Оларды мектеп жұмысына қосу	Үнемі	Қамбаров Н
5	Ата-аналар үшін стенд жасау	Қазан	Сынып жетекшілер
6	Ата-аналар жиналысына көрмелер, концерттік бағдарламалар дайындау	Оқу жылы басында	Қамбаров Е Битанова С
7	Ата-аналар мен оқушылар сайысын ұйымдастыру	Жылына екі рет	Қамбаров Е Битанова С
8	Отбасы жағдайларын зерттеу, көмек беру жұмыстарын жүргізу	Жылына екі рет	Рахым Ғ
9	Ата-аналар сіздер үшін деген тақырыпта дөңгелек үстел ұйымдастыру	Қараша	Сейілбекова Ш Райсов К
10	Қайырымдылық акциясын ұйымдастыру	Наурыз	Рахым Ғ
11	Ата-аналар үшін "Ашық есік" күндерін белгілеу	Оқу жылының басында	Сынып жетекшілер
12	ҰБТ-ға оқушыларды дайындауда ата-ананың рөлі	Үнемі	Есенқұл Т
13	Ата-аналарды компьютерлік сауаттылыққа үйрету, оқыту	Үнемі	Абдулла Р Абатов Н
14	Ауыл, ел тұрғындарын "Жасыл ел" бағдарламасына қатыстыру	Үнемі	Қамбаров Н
15	Құқық бұзушылық және төтенше жағдайларды болдырмау мақсатында іс-шара белгілеу	Үнемі	Қамбаров Н Скендеров А Райсов К
16	Ауыл тұрғындарын көркем әдебиет оқулықтарына қызығушылығын арттыру	Үнемі	Сейілбекова Ш
17	Көп тілділік: қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілдерін білу - бүгінгі күннің талабы.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері
18	Мерекелік күндерге ата-аналарды қатыстыру	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
19	Білім сапасын көтерудегі ата-аналардың рөлі	Үнемі	Мектеп әкімшілігі

Директордың тәрбие ісі
жөніндегі орынбасары:



Қамбаров Н

Бекітемін:
Мектеп директорының у.м.а:  Н. Қамбаров

**№51 Ү. АЛТЫНСАРИН АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕБІ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ 2023-2024
ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ АТА-АНАЛАР ЖИНАЛЫСЫНЫҢ
ЖОСПАРЫ**

№	Отырыс- тар	Мерзі - мі	Күн тәртібінде	Жауаптылар
1	1-отырыс	Қыркүйек	1. Ата-ана комитетін құру	Қамбаров Н
			2. Ата-аналар комитетінің жоспарын құру	Қамбаров Н
			3. Ата-анамен сынып жетекшінің міндеттерін айқындап беру	Сынып жет. бірлест. жетекшісі
			4. Оқушы тәртібі, формасы, сабаққа қатысуы т.б.	Битанова С
			5. Баяндама: «Отбасында бала тәрбиесіне қаншалықты көңіл бөлінуде»	Райсов К
			6. «Бала еңбегінің қаналуы» (Баяндама)	Рахым F
			7. Техникалық қауіпсіздік ережелері туралы	Қамбаров Е
			8. Оқушыларды ҰБТ-ға дайындау туралы	Есенқұл Т
2	2-отырыс	Қараша	1. Оқушылардың қоғамдық пайдалы еңбекке қатысуын бақылауға алу.	Қамбаров Е
			2. Мектептің материалдық базасы	Құрбанбеков П
			3. «Ата-ананың бала алдындағы міндеттері» (Баяндама)	Рахым F
			4. Ата-аналардың мектеппен байланысы жайлы анализ	Қамбаров Н
			5. Оқушы тәртібі, формасы, сабаққа қатысуы т.б.	Битанова С
			6. Баяндама: "Ата-ана - баланың бас тәрбиешісі"	Қамбаров Н
			7. Бала тәрбиесіне арналған әдебиеттер көрмесін ұйымдастыру	Сейілбекова Ш
3	3-отырыс	Қаңтар	1. Ата-аналар үшін ашық есік күндерін ұйымдастыру	Қамбаров Н
			2. "Жасыл ел" бағдарламасы жайлы	Рахым F
			3. Оқушылардың ҰТ-ке дайындау туралы	Есенқұл Т
			4. Баяндама: "Оқушыларды ұлттық патриотизмге тәрбиелеу"	Скендеров А
4	4-отырыс	Сәуір	1. 2023-2024 оқу жылын ұйымшылдықпен аяқтау туралы	Қамбаров Н
			2. Оқушылардың мемлекеттік ҰТ-ға дайындықтары туралы	Есенқұл Т
			3. "Соңғы қоңыру" мерекесін, оқушылардың мектеппен қоштасу кешін ұйымдастыру	Қамбаров Е Битанова С
			4. Техникалық ережелер туралы	Рахым F

Мектеп директорының тәрбие
ісі жөніндегі орынбасары:  Н. Қамбаров.

Ата-аналар комитетінің төрағасы:  Ү. Төреханов.

С. Саттаров ауылы.

« 6 » « 09 » 2023 жыл.

Жиналысқа қатысқандар: ата-аналар мен мұғалімдер.

Күн тәртібінде:

1. Ата-аналар ұйымының құрамын сайлау. (Қамбаров Н)
2. Ата-аналар ұйымының жоспарын құру. (Қамбаров Н)
3. Ата-ана мен сынып жетекшілерінің міндеттерін айқындап беру. (Тұрдымұратова Х)
4. Оқушылардың тәртібі, мектеп формасы, сабаққа қатысуы т.б. (Битанова С)
5. «Отбасында бала тәрбиесіне қаншалықты көңіл бөлінуде» Баяндама (Райсов К)
6. «Бала еңбегінің қаналуы» Баяндама. (Рахимов F)
7. Техникалық қауіпсіздік ережелері. (Қамбаров Е)
8. Оқушыларды ҰТ-ке дайындау туралы (Есенкүл Т)

Тыңдалды:

1. Мектеп директорының уақытша міндетін атқарушы әрі директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н. Қамбаров сөзге шығып мектеп пен ата-ана бірлесе отырып көптеген жұмыстар атқару керектігін айтып өтті. Бала тәрбиесінде алдымен ата-ана ролінің маңыздылығы белгілі. Сондықтан әрдайым қарым-қатынаста, бір-бірімізбен хабардар болуымыз керек.

Ал енді, ата-аналар ұйымының құрамын дауыс беріп сайлап алсақ. Ата-аналар ұйымының төрағасы болып Төреханов Ұлықбек, мүшелері Құрбанбеков Тұрар, Сенбеков Шардарбек, Сәтбаев Мейірхан, Әлімқұлов Нұрғалиды ұсынып отырмыз.

2. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н. Қамбаров екінші мәселе бойынша сөз алып ата-аналар ұйымының 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарымен таныстырды. Ондағы қойылған мәселелердің маңыздылығына тоқталды. Сонымен бірге ата-аналар ұйымының отырыстарындағы қойылған өзекті мәселелерге тоқталды. Жиынға қатысушылардан өзгертулер мен толықтырулар қажет ететін жағдайлар болса ұсыныс жасауды талап етті. Жиынға қатысушылар жаңа оқу жылындағы ата-аналар жиналысы жоспары мен мектеп әкімшілігі мен бірлесіп атқаратын жылдық жұмыс жоспарын бірауыздан құптады.

3. Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі Х. Тұрдымұратова шығып ата-аналар мен сынып жетекшілерінің міндеттеріне тоқталды. Экрандағы міндеттерді оқып таныстырды. Мектеп пен ата-ана және сынып жетекші бірлесіп жұмыс атқарғанда ғана жұмыс нәтижелі, жемісті болатындығын айтты.

4. Күн тәртібіндегі мәселе бойынша мектеп тәлімгері С. Битанова сөз алды. Ол өз сөзінде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасын кию туралы талаптарды бекіткенін айтты. ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы (Білім берудің зайырлы сипатын іске асыруға және орта білім беру ұйымдары білім алушыларының арасында әлеуметтік, мүліктік және басқа да өзгешеліктердің белгілерін жоюға бағытталған) мазмұнындағы №26 бұйрығын негізге ала отырып, мектеп формасына ұлдардың пиджак, жилет, шалбар, күнделікті жейде, қыздардың пиджак, жейде, юбка, сарафан, классикалық жейде, водаласка кию керектігін айтты.

Сонымен бірге мектеп формасына қойылатын талаптар климаттық жағдай, оқу сабақтарының өткізілу орны және оқу ғимаратындағы температуралық режим ескерілетінін түсіндірді. Ата-аналар мен мектеп ұжымы бірауыздан оқушылардың жоғарыдағы талаптар бойынша киінуіне бірауыздан келісті.

Сондай-ақ тәртібі мен сабаққа қатысуына ата-ананың ролі жоғары екендігін айтты. Перзентінің келішегін ойлаған әрбір ата-ана мұндай жауапкершіліксіздікке жол бермеуі тиіс. Оның басқаның емес өзінің ұл-қызы екендігін естен бір мезетте шығармағаны дұрыс. Бала ұядан не көрсе ұшқанда соны алады деген мысалмен әрбіріміз өз отбасымызға жауапты болуға шақырамын. Қолдан келіп жатса көршіге, ағайынға қол ұшын беріп жатсақ нұр үстіне нұр.

**№51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі мемлекеттік мекемесінде
кәмелетке толмаған жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың алдын-алу
мақсатындағы 2023-2024 оқу жылындағы жұмыс жоспарына сәйкес ата-аналармен бірге
өткізілген жиналысының
ХАТТАМАСЫ**

Өткізілген күні : 27.09.2023ж

Қатысқандар: 43 С. Саттаров ауылы

Күн тәртібі:

1. Жиналысты ашып, тақырыппен таныстыру: *МД ум.а: Н. Қамбаров*
2. «Құқық бұзушылықтың алдын алу – басты міндет»
Баяндамашы: МДТІЖО: Н. Қамбаров
3. «Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбында :
педагог-психолог К. Райсов
4. «Бала құқығын қорғау» тақырыбында баяндама тақырыбында:
Келес АПБ ЖПҚ ЮПТ аға инспекторы, полиция капитаны Д.Ж.Тогызбаев
5. Басқада мәселелер бойынша : *МДТІЖО: Н. Қамбаров*

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша мектеп директоры м.у.а: Н. Қамбаров аудан көлемінде, соның ішінде №51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі мемлекеттік мекемесінде кәмелетке толмағандар арасындағы және кәмелетке толмағандарға қарсы жасалатын құқық бұзушылықтың, оның ішінде зорлау сипаттағы қылмыстардың, ерте жүктіліктің, аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу мақсатында мектепшілік тәрбие жоспарына сәйкес жұмыстар атқарылып жатқандығын және алдағы уақытта да жыл көлемінде жүргізілетіндігін айтып сөзін бастады. Н. Қамбаров жиналыстың күн тәртібімен мақсат міндеттерімен таныстырып өтті. Ол сөз барысында Қазақстан Республикасының Конституциясына сәйкес неке мен отбасы, ана мен әке және бала мемлекеттің қорғауында болады. Алайда бүгінгі таңда баланың денсаулығы мен өміріне қауіп әлі де жоғары. Соңғы кездері кәмелетке толмағандарға қатысты заңға қайшы әрекеттер факторлары жиіленіп кетті. Жыл сайын жүздеген бала қылмыстың құрбаны болады. Оқу орындарында немесе оның маңайында болатын құқық бұзушылық алаңдатушылық тудыруда. Сонымен қатар қазіргі уақытта мектеп жасындағы балалардың көпшілігі бос уақыттарын ғаламторға, ұялы телефондарындағы әртүрлі бағдарламаларға қараумен өткізетіндігін, кейбір кездегі ғаламторға жағымсыз жаңалықтардың, бейнекөріністердің әсерінен баланың көзқарасы, психологиясы өзгеріп, ұрлық-зорлық әрекеті мен құқық бұзушылық фактілері орын алып жатады. Сондықтан әлеуметтік желілер арқылы жағымсыз көп ақпараттардың тез тарайтынын, балаларының ұялы телефонында тыйым салынған сайттарға кіріп-шығу, қолдану уақыттарына құрметті ата-аналар ерекше назар аударуларыңызды сұранамын деп сөзін аяқтады.

2. Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н. Қамбаров «Құқық бұзушылықтың алдын алу- басты міндет» тақырыбында ұлдар және қыздар тәрбиесі жайлы сөз бастады. Жиналыс барысында кәмелетке толмаған балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында аудандық және мектепшілік түрлі тақырыптарда іс-шаралар өтіп жатқандығын және алдағы уақыттарда жүргізілетіндігін айтып өтті. Онда Бала құқығын бекітетін маңызды заңдарға «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Кодексі, «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы», «Білім туралы», «Мемлекеттік жастар саясаты туралы», «Балалы отбасыларға берілетін мемлекеттік жәрдемақылар туралы», «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы», «Отбасы үлгісіндегі балалар ауылы және жасөспірімдер үйлері туралы» және тағы басқа да заңдар жатады. Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алу және оны болдырмау бағытында сынып жетекшімен тығыз байланыста болу, ата-анасыз (заңды өкілсіз) шықпауын, ҚР Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексіндегі 442-1, 442-2 баптарында көрсетілген талаптарды орындап, түнгі сағат 22.00-ден таңғы 6.00-ге дейін ойын-сауық орындарына бармауын, үйден тыс жерде жалғыз жүрмеуін қадағалауды, жалпы балаларды күнделікті қадағалау керек. Ата-ана әрқашан мектеппен тығыз байланыста болып балалардың қауіпсіздігін ата-аналар тарапынан қамтамасыз ету қажеттігін айтып өтті.

Хаттамасы №2

С. Саттаров ауылы.

« 3 » « 11 » 2023 жыл.

Жиналысқа қатысқандар: мектеп әкімшілігі, ата-аналар мен мұғалімдер.

Күн тәртібінде:

1. Оқушылардың қоғамдық пайдалы еңбекке қатысуын бақылауға алу.
2. Мектептің материалдық базасы.
3. Ата-ананың бала алдындағы міндеттері. (Баяндама)
4. Ата-аналардың мектеппен байланысы жайлы анализ.
5. Оқушы тәртібі, формасы, сабаққа қатысуы.
6. «Ата-ана – баланың бас тәрбиешісі» Баяндама.
7. Бала тәрбиесіне арналған әдебиеттер көрмесін ұйымдастыру.
8. Кезектегі мәселелер. ҰТ-ке, ББЖМ -ға оқушыларды дайындау туралы.

Тыңдалды:

1. Мектептің ұйымдастырушы педагогы Е. Қамбаров сөзге шығып оқушылардың қоғамдық пайдалы еңбекке баулу мәселесін жүйеге түсіру керектігін айтты. Еңбек тәрбиесінің теориясын жасауда басты рөл атқарған К.Д.Ушинский болды. Ол өзінің еңбегінде адамның жан-жақты дамуы үшін еңбектің маңызының зор екендігін көрсетті. К.Д.Ушинский өзінің "Еңбектің психикалық және тәрбиелік мәні" деген мақаласында еңбек тәрбиесінің мәнін арнайы қарастырады. Ал "Балалар әлемі", "Ана тілі" оқулықтарында осы тәрбие жөнінен балаларға арнап сан алуан материалдар жазды.

К.Д.Ушинский талаптарының ең бастыларының бірі - еңбек-сүйгіштікке, еңбек ете білуге және еңбекке ынталы болуға тәрбиелеу. Кімде-кім пайдалы еңбекпен айналысса, сол адам қоғамның лайықты азаматы бола алады деп білді Ушинский баланың санасына сәби кезінен-ақ, еңбек етудің қажеттілігі мен маңыздылығын ұялатуды, пайдалы іс істеуге тырысушылыққа және қандай істе болса да шын ниетпен және ұқыпты орындауға тәрбиелеуді ұсынды.

Еңбек тәрбиесінің ең басты да, негізгі міндеттерінің бірі - жасөспірімдерді қоғамдық пайдалы, ауыл шаруашылығының жетістіктерін жете түсіну және оған өздері тікелей араласу, өндірісті білу, онымен жұмыс істеу тәжірибесін бойына сіңіріп отыру дейді. Сондай-ақ, ол "Балалар жұмыс істейтін бағы, бақшасы, аз да болса жері жоқ мектеп шын мәніндегі мектеп бола алмақ емес", - деп атап көрсетті. Сонымен бірге Ушинский ой еңбегі мен дене еңбегінің алмасып отыруына да ерекше мән берді. "Ой еңбегінен кейін дене еңбегімен айналысу жанға жайлы ғана емес, ол өте пайдалы тынығу" - деп есептеді.

Қазақ ағартушыларының бірі Ы.Алтынсарин педагогикалық тақырыптағы өлеңдері мен әңгімелерінде, аудармаларында өнімді еңбек - еңбек тәрбиесінің құралы деп тұжырым жасады. Абай нағыз пайдалы еңбек деп әр түрлі қолөнерді, егіншілікті және білім алуды, оқуды есептеді. Ақыл-білім алу күрделі еңбек арқылы келеді деп философиялық тұжырым жасады.

Ол жастарды ең алдымен отбасында, мектепте және әдебиет арқылы тәрбиелеуді маңызды рөлін ерекше бағалады.

Еңбектің бейнеті мен зейнетін басынан өткізген халқымыз баланы еңбекке тәрбиелеуді отбасынан бастаған. Ер бала мен қыз бала тәрбиесін бөлісіп алған.

Мектепте еңбекке тәрбиелеу - тәрбиенің жалпы жүйесінің құрамды бөлігі. Еңбекке тәрбиелеу, баулу және кәсіптік бағдар, мектеп оқушыларының қоғамдық пайдалы өнімді еңбекке тікелей қатысуы оқуға деген саналы көзқарасты тәрбиелеудің, азамат болып өсудің жеке адамды адамгершілік және зиялылық жағынан қалыптастырудың негізгі көзі болып табылады, осымен қатар мұны еңбек тәрбиесінің мақсаты деп түсінуіміз қажет.

Еңбек тәрбиесінің негізгі мақсаты - жас жеткіншектерге еңбек туралы тәрбие беру және жеке адамды жан-жақты дамыту.

Еңбек тәрбиесінің мақсаты еңбекке даярлау ғана емес, сонымен қатар жас жеткіншектерді біліммен, іскерлікпен және дағдымен мен қаруландыру қабілеттілігін дамыту, мамандық таңдауға көмек беру болып табылады.

ХАТТАМАСЫ

Достық ауылы

24 мамыр 2024 жыл, сағ.15-00

Жиналысқа қатысқандар: мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілер, бітіруші сынып оқушыларының ата-аналары

Жиналыс төрағасы: Т. Есенкүл

Хатшысы: С. Керімбеков

Күн тәртібі:

1. «Соңғы қоңырау» мерекесі қарсаңында қаржы жинау фактілерінің алдын алу.
2. «Соңғы қоңырау» мерекесі күнгі қауіпсіздік бойынша рейдтік әс-шаралары.

Тыңдалды:

Тыңдалды: Т. Есенкүл -мектеп директоры, құрметті ата-аналар, ұстаздар, міне 11 сынып оқушылары мектепті бітіру қарсаңында тұр. Оқу жылының аяқталуы Оқу-ағарту министрінің шешімімен 24 мамыр күні 1-10 сыныптар арасында Бірыңғай сынып сағаты ретінде өтілді. 11 сынып бітірушілері үшін 25 мамыр күні яғни, ертең Соңғы қоңырау мерекесі ұйымдастырылады. Мерекені өткізу барысында ешқандай астамшылыққа жол берілмейді. Еліміздегі орын алып жатқан төтенше жағдайларға байланысты шағын түрде ғана атап өту қажеттігін назарларыңызға жеткіземін.

Келесі мәселе 2023-2024 оқу «Соңғы қоңырау» мерекесіне байланысты ұстаздарға, сынып жетекшілерге сыйлық т.б. заттар алу мақсатымен ата-аналардан немесе оқушылардан ешқандай қаражат жиналмайды, анықталған жағдайда тәртіптік шаралар көрілетіндігін ескертемін.

Тыңдалды: Н. Қамбаров директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, құрметті ата-аналар және ұстаздар. Соңғы қоңырау мерекесі қарсаңында оқушылардың кортеж жасап көшеде жүрулеріне және кафелерде банкет жасауға, табиғат аясына шығуға, су қоймалары мен өзен-көлдерге шомылуға қатаң тыйым салынып отыр. Осы жағдайды ата-аналар қатаң назарға алып, балаларыңызға ескертіп отырсаңыздар, алайда біз қанша ескерткенімізбен, жасырын түрде жасауы мүмкін. Сондай-ақ бітіруші түлектердің форма, лента т.б. киім үлгілерін қадағаласаңыздар! Мектеп жарғысында көрсетілген мектеп формасына қойылатын талаптардың сақталуын қадағалап, тыйым салынған киімдер орамал, хиджап, некап т.б. қатаң тыйым салынған киім үлгілері болмауы қажет. Сондықтан ұл-қыздарыңызды үнемі бақылауда ұстап, ескертіп отыруларыңызды сұранамыз. Аудан көлемінде 24-26 мамыр күндері қатаң режимде рейдтік іс-шара жүргізілетіндігін де ескертемін.

Тыңдалды: Ұ. Туреханов, ата-аналар комитетінің төрағасы, құрметті ата-аналар және ұстаздар, кеңес мүшелері. Елімізде су тасқыны орын алып жатқан кезде Соңғы қоңырау мерекесін артық шығынсыз шағын ғана жағдайда өткізгеніміз өте орынды болады, мерекеге байланысты ата-аналардан ешқандай қаражат жинамай, қарапайым форматта өткізгеніміз орынды. Сондықтан бәріміз мерекені түсіністікпен қарап, артық шығынсыз және даңғазасыз өткізгеніміз өте дұрыс болады. Ұл-қыздарымызға ақ жол тілеп, жиынды ауызбіршілікпен өткізейік. Осы жоғарыдағы мәселелерді қорыта келе қаулы етеді.

Қаулы:

1. Мектепте Соңғы қоңырау мерекесі артық шығынсыз, шағын түрде ұйымдастырылсын.
2. Мерекеге байланысты ақша жинауға қатаң тыйым салынсын.
3. Рейдтік іс-шара кестеге сәйкес өз дәрежесінде өткізілсін.

Жиналыс төрағасы:

Т. Есенкүл

Хатшысы:

С. Керімбеков

ХАТТАМАСЫ №3

С. Саттаров ауылы.

« 19 » «01» 2024 ж.

Жиналысқа қатысқандар: мектеп әкімшілігі, ата-аналар мен мұғалімдер.

Күн тәртібінде:

1. Ата-аналар ашық есік күндерін ұйымдастыру. (ДОТЖО-лары Н. Қамбаров)
2. Көгалдандыру, көріктендіру жұмыстары бағдарламасы жайлы. (Б. Арын)
3. Оқушылардың ҰТ-ке, ББЖМ-ға дайындығы туралы. (ДОТЖО-ы Т. Есенкұл)
4. Оқушыларды ұлттық патриотизмге тәрбиелеу туралы (АӘД мұғалімі А. Скендеров)
5. Кезектегі мәселелер.

Тыңдалды:

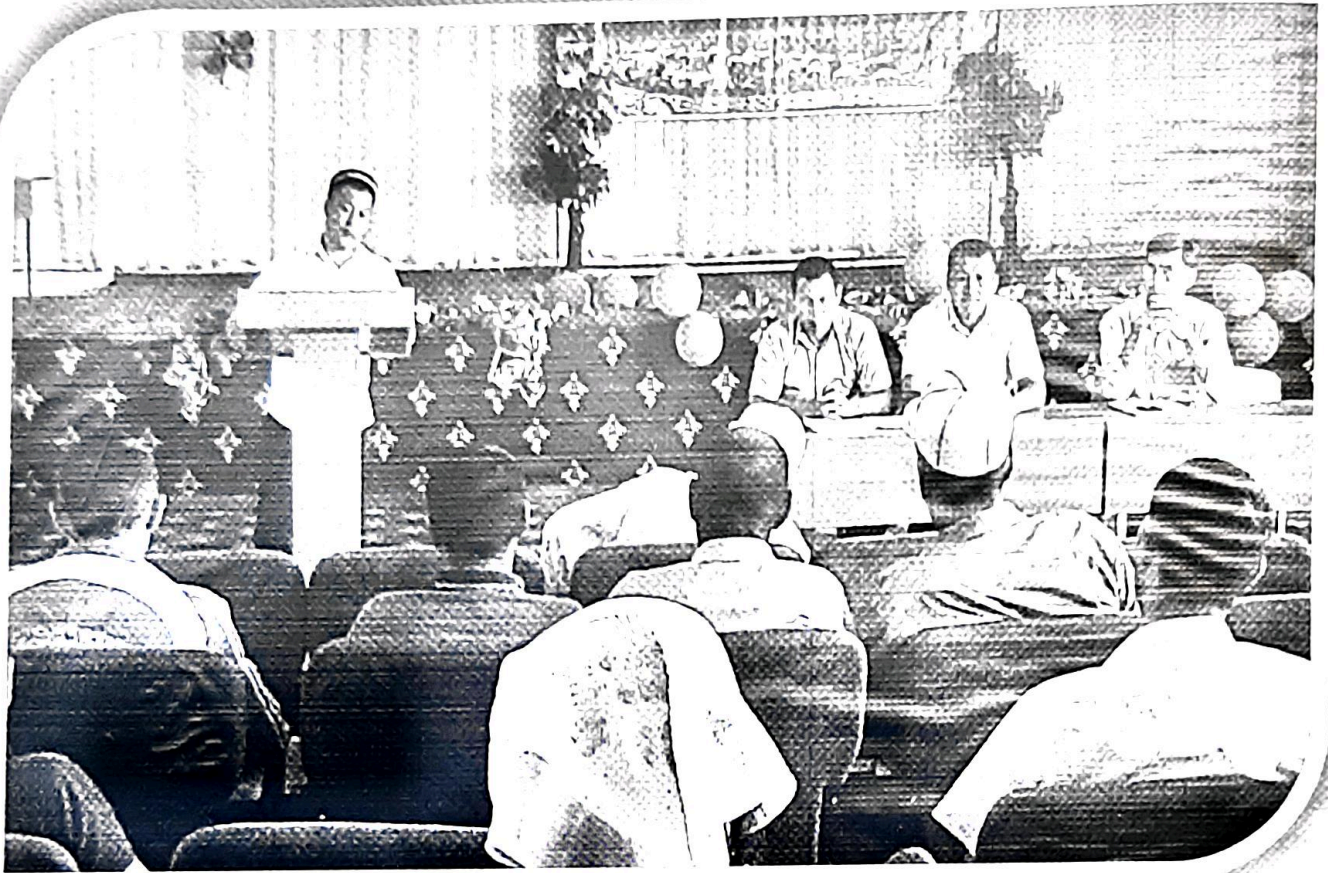
1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н. Қамбаров сөз алып: « Мектеп пен ата-аналардың байланысын күшейтетін тәсілдердің бірі осы ашық есік күндерін ұйымдастыру деп ойлаймын. Өйткені ата-ана баласының сабағына еніп көз алдында сабағына, тәртібіне, қабілетіне, білім деңгейіне өзі куә бола алады. Нәтижесінде сынып жетекшісімен, пән мұғалімімен өзара байланысын күшейтеді. Мұндай ашық есік күндері әр жылы ұйымдастырылады. Ата-аналар өз балаларының сабақтарына енеді. Жыл басындағы мектеп директорының бекіткен жоспарымен жұмыс жүргізіледі. Ата-ана қалаған уақытында оқу ісі жөніндегі орынбасарынан рұқсат алып перзентінің сабағына қатысу мүмкіндігіне ие. Сонымен бірге тәрбие сағаттарына да қатысады. Тіпті аудандық білім бөлімі басшысының тапсырмасымен мектепте «Пилоттық жоба» яғни, тәрбие сағаттарының ата-аналар тарапынан өтілу кестесі түзілген. Бұл жобалар мектеп пен ата-ана байланысын нығайтатынына сенімдімін», - деді.

2. Екінші мәселе бойынша мектептің көгалдандыру штабының төрағасы Б. Арын сөз алды. Ол өз сөзінде: «**КӨГАЛДАНДЫРУ** – қала, ауыл, тағы басқа елді мекендерде ауаны тазарту, көлеңкелеу үшін ағаш, бұта, гүл, көгал өсіру. Құрылыс аяқталғаннан кейін жүргізілетін Көгалдандыру жұмыстары мекенжайларға әсем көрініс береді, шудан, күннен, шаңнан, тағы басқадан қорғайды, санитарлық-гигиеналық рөл атқарады. Ғылыми деректер бойынша белгілі бір аймақтың 15%-ы көгалдандырылса, шаң-тозаңның мөлшері 20%-ға кемиді, 35%-ға өсімдік өсірілсе, шаң 50%-ға азаяды, ал 65%-ға өсірілсе, шаң 95%-ға кемиді. Жол жағалауларына отырғызылған ағаш пен бұталар, гүлдер мен көгал ауадағы көмір қышқыл газды сіңіріп, ауаны оттегімен байытады, шуды азайтып, мекенжайды желден, күннен және шаңнан қорғайды. 1 га жасыл алқап 1 сағатта ауадан 8 кг көмір қышқыл газын бойына сіңіреді. Кейбір ағаштар өздері айналасына тарататын фитонцидтері арқылы ауадағы зиянды микроорганизмдерді жойып, оны адамның денсаулығына қолайлы иондармен байытады. Мұндай ағаштар қатарына қылқан жапырақты қарағай, шырша, Сібір балқарағайы, тағы басқа жатады. Көгалдандыру жұмыстарын жүргізгенде міндетті түрде көгалдандырылатын алқаптың ауа райы, топырақ құрамы, жер бедері сияқты ерекшеліктері ескеріледі, суаруға қажетті су көздері қарастырылады.

Мектеп территориясының көгалдандыру мәселесінің маңызы зор. Себебі балалар 6-жасынан мектепке келіп, 11-жыл өмірін осы жерде күнделікті өткізеді. Осы жерде білім алып, күніне 5-6 сағат осы мектеп территориясында болады. Демек, мектеп территориясында көгалдандыру жұмыстарын дұрыс жүргізу арқылы, қолайлы экологиялық жағдай жасаудың маңызы арта түспек. Міне, бүгінгі баяндамамыздың өзектілігі де осында. Көгалдандыру жұмыстарын жүргізгенде төмендегі мәселелерді ескеру керек.

Оны мына 1-ші кестеден көруге болады:

1. Жергілікті жердің табиғи климат жағдайы .
2. Жердің географиялық орны .
3. Топырақ құнарлығы.



«№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі бойынша кезектен тыс ата-аналар жиналысының

Хаттамасы

С. Саттаров ауылы.

« 2» « 05» 2024 жыл.

Жиналысқа қатысқандар: жалпы ата-аналар мен мұғалімдер, 11 сынып оқушылары.

Күн тәртібінде:

1. 2023-2024 оқу жылында сыныптарды жөндеу жұмыстарына ата-аналардан заңсыз ақша жинаудың алдын алу.
2. 25 мамыр «Соңғы қоңырау» мерекесіне орай түрлі себептермен қаржы жинаудың алдын алу.
3. Әртүрлі мәселелер.

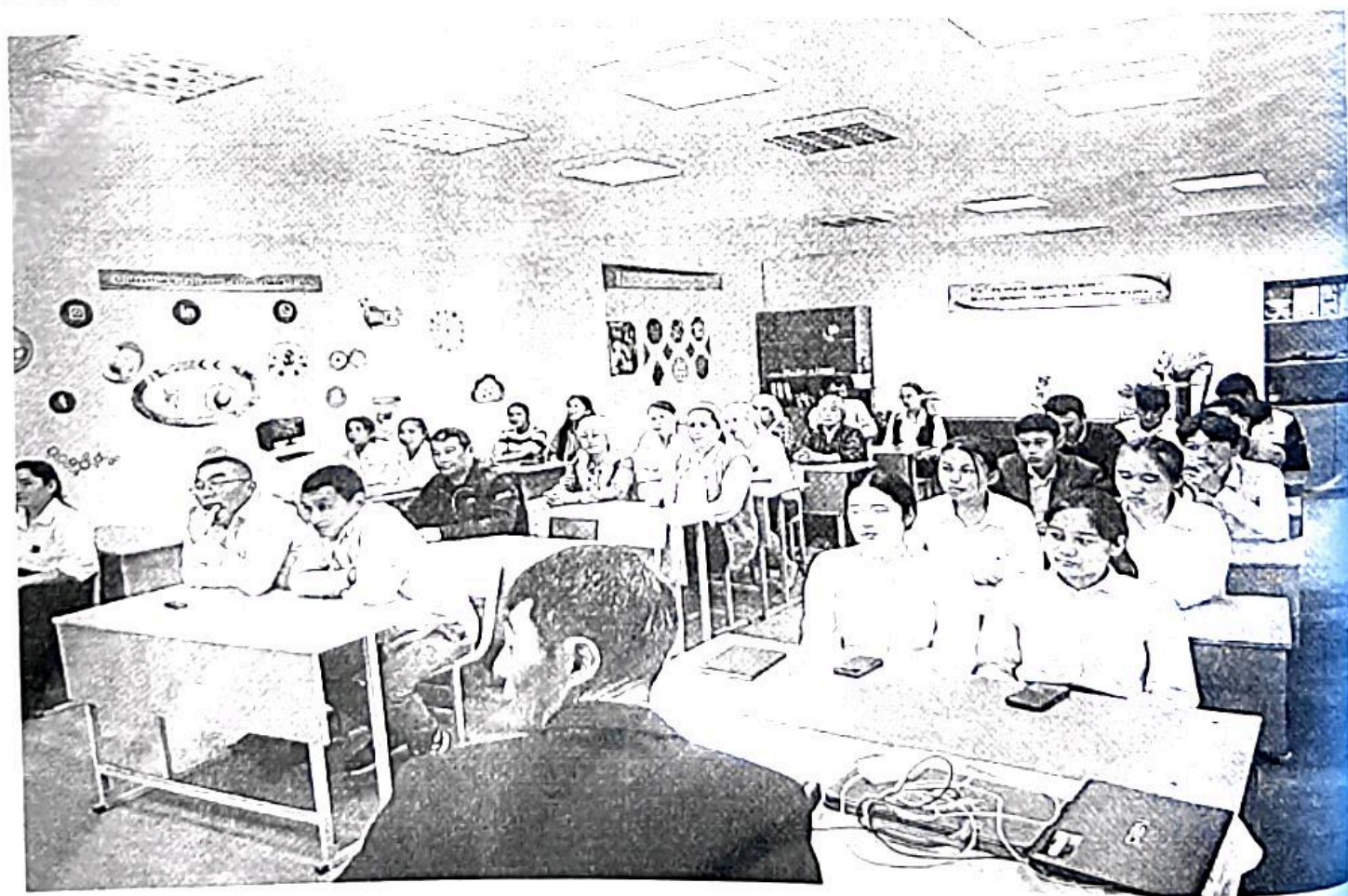
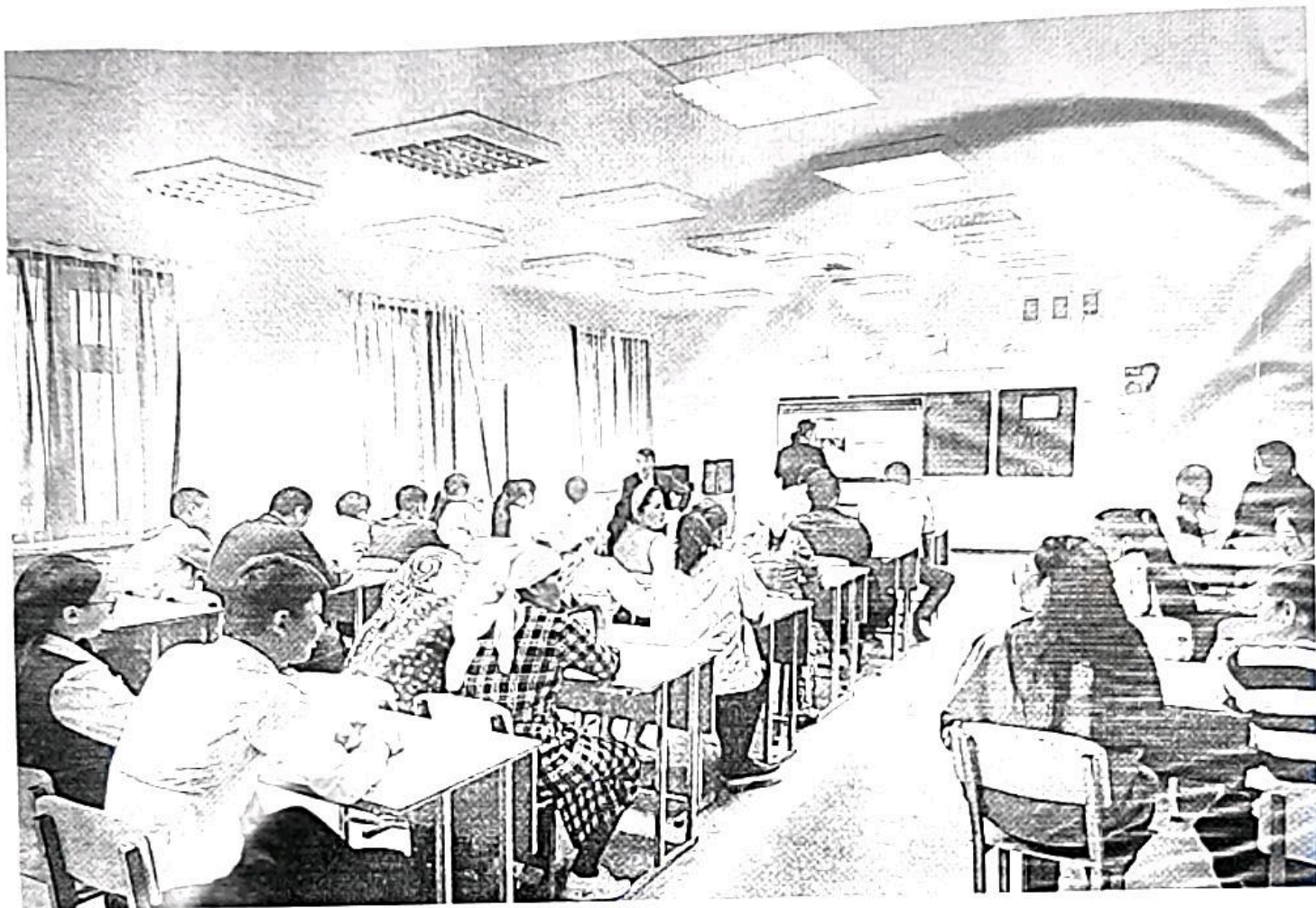
Тыңдалды:

1. Мектеп директорының м.у.а М. Наметжан жиналысты ашып, бірінші мәселе бойынша сөз алды.

Ол өз сөзінде мектептің жөндеу жұмыстарына ата-аналардан қаржы жинақтау әлдеқашан тоқтатылғандығын ескертті. Бұл мәселе бойынша жыл сайын ескертіліп, алдын алу жұмыстары жүргізілетіндігін айтты. Әр жыл сайын жаңа оқу жылына мектептің жөндеу жұмыстарына тиісті мекемелерден қажетті қаржы бөлінеді. Ешбір ата-анадан немесе қызметкерлер мен оқушыдан қаржы жиналмайды. Жиналған жағдайда тиісті органдарға шағымдануыңызға болады. Қазіргі таңда халықтың ой-өрісі кең; заң мен ережені білетіндіктен бұл іске немқұрайлы қарамаса керек. Ақша талап етілген жағдайда да анық қанығына жетпей бере салмайды. Қысқасы, мектепте жөндеу жұмыстарына ешқандай қаржы жиналмайды, жиналған жағдайда анықталып, заң аясында жауапкершілікке тартылатындығын ескертемін- деп сөзін аяқтады.

2. Кезектегі мәселе бойынша директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н. Қамбаров сөзге шықты. «Соңғы қоңырау» мерекесі күнгі тәртіп мәселесі бойынша баянат жасады. Баянат барысында төмендегі тәртіп пен ережені сақтау керектігін ескертті:

- ата-аналар мен сынып жетекшілері оқушыларды су қоймалары мен арық-атыздарға шомылуға, саяхатқа жібермеу керектігін;
- ата-аналар балаларына көлік жүргізбеуін қадағалау, рұқсат бермеу;
- ата-аналар мен мектеп ұжымы болып бітіруші сыныптар мен 9-11 сыныптарды көлікпен көше серуеніне шықпауын қатты қадағалау керектігін,- ескертті.



*Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Түркістан облысы
Келес ауданының білім бөлімі
№51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы білім беретін мектебі
коммуналдық мемлекеттік мекемесі*

АТА-АНАЛАРДЫ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚОЛДАУ ОРТАЛЫҒЫНЫҢ ЖҰМЫСЫ



С. Саттаров ауылы

«Бекітемін»
Мектеп директорының у.м.а.

Н. Қамбаров

«№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының» жұмысын жүргізу мақсатында құрылған педагогтерден тұратын шығармашылық жұмыс тобы туралы мәліметі

Функционалды міндеттері			
№	Аты-жөні	Қызметі	
1	Н. Қамбаров	Мектеп директорының у.м.а.	1. «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығын» іске асыру қызметіне басшылық пен бақылауды жүзеге асырады; 2. Бағдарламаны іске асыру мен «Даналық мектебі» клубының қызметіне ғылыми-әдістемелік және ақпараттық-ресурстық тұрғыда қолдауды қамтамасыз етеді. 3. Позитивті ата-ана болу мәдениетін арттырудағы әлеуметтік серіктестікті дамытады. 4. Ата-аналарға арналған курстарға ата-аналардың назарын аудару мақсатында ақпараттық науқан ұйымдастырады.
2	Н. Қамбаров	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	1. Ата-аналарды педагогикалық қолдау бағдарламасын іске асыру қызметін реттейтін ішкі құжаттарды дайындайды және Бағдарламаны іске асыру қызметін ұйымдастырады; 2. Педагогтердің Бағдарлама бойынша сабақ өткізуге дайындығын жүзеге асырады; 3. Педагогтер арасында білім беру курсының сабақтарын реттейді; 4. «Даналық мектебі» клубының қызметін ұйымдастырады; 5. Сабақтардың кестесін құрады және реттейді; 6. Мониторингтік зерттеулерге педагогтер, ата-аналар мен балалардың қатысуын қамтамасыз етеді; 7. Бағдарламаны іске асыру қызметі туралы ақпараттарды қалалық (аудандық) білім бөлімдеріне дайындайды; 8. Бағдарламаны іске асыру аясында ата-аналарға білім алуға мотивация беру мақсатында сынып жетекшілер мен ата-аналармен өзара іс-қимыл жасайды. 9. Ата-аналарға арналған курстарды өткізу үшін педагогтерді оқытуды ұйымдастырады.
3	К. Райсов	Педагог-психолог	1. Ата-аналарды педагогикалық қолдау бағдарламасын іске асыру қызметі аясында ата-аналарға психологиялық қолдауды қамтамасыз етеді. 2. Бағдарлама бойынша сабақтар өткізу үшін тренингтер, work-shop, коучинг сессияларын және басқа да нысандарды өткізуде педагогтерге әдістемелік көмек көрсетеді. 3. Бағдарламаны іске асыру қызметін БАҚ-та және әлеуметтік желілерде насихаттайды;
4	Ғ. Рахым	Әлеуметтік педагог	1. Бағдарламаны іске асыруға ата-аналарды тарту үшін педагогтер және ата-аналармен ынтымақтастықты орнатады. 2. Әлеуметтік серіктестердің қатысуына ықпал етеді және бағдарламаның мақсаттары мен міндеттерін шағын учаскеде, қоғамда насихаттайды. 3. «Даналық» мектебіне жетекшілік етеді.
5	Сынып жетекшілер	1-11 сынып жетекшілер	1. Бағдарламаны іске асыруға ата-аналарды қатыстыруды қамтамасыз етеді. 2. Бағдарламаны іске асыру үшін ата-аналармен түсіндірме жұмыстарын жүргізеді. 3. Іс-шаралардың бекітілген жоспар мен сабақ кестесіне сәйкес өтуін қамтамасыз етеді.

ДТДЖО:

Н. Қамбаров

«БЕКІТЕМІН»

Мектеп директорының у.м.а. Н. Қамбаров

«№51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» (бұдан әрі – Орталық) бойынша түзілген жұмысшы топ мүшелерінің функционалды жауапкершілігі /2023-2024 оқу жылы/

№	Аты-жөні	Функционалды міндеттері	Таныстым
1	Н. Қамбаров	«Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығын» іске асыру қызметіне басшылық пен бақылауды жүзеге асырады; Бағдарламаны іске асыру мен «Даналық мектебі» клубының қызметіне ғылыми-әдістемелік және ақпараттық-ресурстық тұрғыда қолдауды қамтамасыз етеді; позитивті ата-ана болу мәдениетін арттырудағы әлеуметтік серіктестікті дамытады; ата-аналарға арналған курстарға ата-аналардың назарын аудару мақсатында ақпараттық науқан ұйымдастырады.	
2	Н. Қамбаров	Ата-аналарды педагогикалық қолдау бағдарламасын іске асыру қызметін реттейтін ішкі құжаттарды дайындайды және Бағдарламаны іске асыру қызметін ұйымдастырады; педагогтердің Бағдарлама бойынша сабақ өткізуге дайындығын жүзеге асырады; педагогтер арасында білім беру курсының сабақтарын реттейді; «Даналық мектебі» клубының қызметін ұйымдастырады; сабақтардың кестесін құрады және реттейді; мониторингтік зерттеулерге педагогтер, ата-аналар мен балалардың қатысуын қамтамасыз етеді; Бағдарламаны іске асыру қызметі туралы ақпараттарды қалалық (аудандық) білім бөлімдеріне дайындайды; Бағдарламаны іске асыру аясында ата-аналарға білім алуға мотивация беру мақсатында сынып жетекшілер мен ата-аналармен өзара іс-қимыл жасайды; ата-аналарға арналған курстарды өткізу үшін педагогтерді оқытуды ұйымдастырады.	
3	К. Райсов	Ата-аналарды педагогикалық қолдау бағдарламасын іске асыру қызметі аясында ата-аналарға психологиялық қолдауды қамтамасыз етеді; Бағдарлама бойынша сабақтар өткізу үшін тренингтер, workshop, коучинг сессияларын және басқа да нысандарды өткізуде педагогтерге әдістемелік көмек көрсетеді; Бағдарламаны іске асыру қызметін БАҚ-та және әлеуметтік желілерде насихаттайды;	
4	Ғ. Рахым	Бағдарламаны іске асыруға ата-аналарды тарту үшін педагогтер және ата-аналармен ынтымақтастықты орнатады; әлеуметтік серіктестердің қатысуына ықпал етеді және бағдарламаның мақсаттары мен міндеттерін шағын учаскеде, қоғамда насихаттайды; «Даналық» мектебіне жетекшілік етеді.	
5	Сынып жетекшілер	Бағдарламаны іске асыруға ата-аналарды қатыстыруды қамтамасыз етеді; Бағдарламаны іске асыру үшін ата-аналармен ақпараттық-түсіндірме жұмыстарын жүргізеді; іс-шаралардың бекітілген жоспар мен сабақ кестесіне сәйкес өтілуін қамтамасыз етеді	

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Н. Қамбаров

«Бекітемін»
Мектеп директорының у.м.а:



Н. Қамбаров

№270 бұйрыққа №1 қосымша

**«№51 Ы. Алтынсария атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Ата-аналарды педагогикалық қолдау
орталығының» жұмысын жүргізу мақсатында құрылған педагогтерден тұратын
шығармашылық жұмыс тобы тізімі**

№	Аты-жөні	Қызметі
1	Н. Қамбаров	Мектеп директорының у.м.а
2	Н. Қамбаров	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3	К. Райсов	Педагог-психолог
4	Ғ. Рахым	Әлеуметтік педагог
5	Сынып жетекшілер	1-1.1 сынып жетекшілер

Директордың тәрбие ісі
жөніндегі орынбасары:

Н. Қамбаров