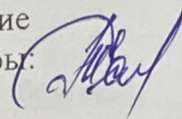


Қазақстан Республикасының  
Оқу-ағарту министрлігі  
Түркістан облысы  
Келес ауданы

«№ 51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектеп»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

# 2022-2023 оқу жылындағы айлық жұмыс жоспары

Мектеп директорының оқу-тәрбие  
ісі жөніндегі орынбасары:



Есенкүл Т

С. Саттаров ауылы  
2022 – 2023 оқу жылы



Бекітемін:

Мектеп директоры:

Сабитов А.

**№51 БІ. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы желтоқсан айына жасаған айлық іс-жоспары.**

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                               | Мерзімі                                  | Жауапты                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1  | Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінен 2 – тоқсан есебін алу.                                                                             | 27 / 12                                  | Есенқұл Т.                               |
| 2  | Педагогикалық жұмыс уақытын есептеу табелін жасау                                                                                           | 2/12                                     | Есенқұл Т.                               |
| 3  | 9 сынып.Негізгі пәндердің оқытылуын қадағалау.                                                                                              | Кесте бойынша                            | Есенқұл Т.                               |
| 4  | Мектеп оқушыларының аудандық пән олимпиадасына дайындығы және оның өткізілуі                                                                | Кезінде                                  | Есенқұл Т.<br>Пән мұғалімдері.           |
| 5  | Екінші тоқсанда алынатын БЖБ ,ТЖБ жұмыстары мен зертханалық жұмыстарының алынуын бақылау.                                                   | Кесте бойынша                            | Есенқұл Т.                               |
| 6  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының барысын бақылау.                                                                                      | Кесте бойынша                            | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері.         |
| 7  | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау                                                              | 19 -24 /12                               | Бірлестік жетекшілері                    |
| 8  | Жас мамандармен жұмыс                                                                                                                       | 2-27 / 12                                | Бірлестік жетекшілері                    |
| 9  | Сауатты жаза білуін тексеру мақсатында 2-11 сынып оқушыларынан қазақ тілі және орыс тілі пәндерінен сынақ хат,диктант жұмыстарын алу.       | 19-23/12                                 | Мектеп әкімшілігі                        |
| 10 | 2-тоқсанда мөлтекеаудандағы келген – кеткен оқушылардың есебін алу                                                                          | 20 -24 /12                               | Қамбаров Н<br>Мөлт.ауд.жетекш.           |
| 11 | Оқыту,тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау,сұхбаттасу                                                                         | 2-25 / 12                                | Райысов К.<br>Сын.жетекші-і              |
| 12 | Мұғалімдердің жіберілген,өткізілмеген,алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                     | 2 - 28/ 12                               | Есенқұл Т.                               |
| 13 | Тәрбиесі қиын және дарынды балалармен жүргізілетін жеке жұмыстар ерекшелігі туралы сынып жетекшілерімен әңгімелесу.                         | Кесте бойынша                            | Қамбаров Н.<br>Райысов К.                |
| 14 | Ел Тәуелсіздігіне арналған салтанатты жиын.                                                                                                 | 15 / 12                                  | Мектеп әкімшілігі                        |
| 15 | Оқушылардың жеке жұмыс дәптерін тексеру,мұғалімдер және оқушылармен сөйлесу                                                                 | Кесте бойынша                            | Битанова С.                              |
| 16 | Пән апталықтарының өтілуі<br>1.Физика, математика пәндері апталығы<br>3.Химия,биология пәндері апталығы<br>4.Бастауыш 1-2 сыныптар апталығы | 12 – 15.12<br>19 – 23.12.<br>12 – 15.12. | Алтыбаева Ж<br>Үсенбаева З.<br>Қамбар Э. |
| 17 | «Армысың жаңа жыл» мерекелік кешін өткізу.                                                                                                  | 27 - 29 / 12                             | Мектеп әкімшілігі.                       |
| 18 | «Bilimlend» эл.журналының толтырылуын тексеру, 2-тоқсан бойынша пәндердің қорытылуын қадағалау .                                            | Кесте бойынша                            | Есенқұл Т.                               |
| 19 |                                                                                                                                             |                                          |                                          |

Жоспарды түзген:

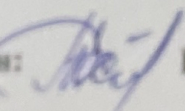
Есенқұл Т.



Бейбітшілік және демократиялық Қазақстан

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ  
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ  
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                           | Мерзімі       | Жауапты                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|
| 1  | Бірінші кезек бойынша оқу бағдарламасының орындалуын бақылау                            | 18 / 05       | Бірілестік жетекшілері                  |
| 2  | Психологиялық жұмыс уақытын өсетуіне бақылау жасау                                      | 11 / 05       | Есенқұл Т                               |
| 3  | Мемлекеттік емтихандарға дайындық, сыртқына қажетті материалдарды дайындау.             | 22 / 05       | Психологиялық<br>Сынып жет-рі           |
| 4  | Төмен оқушына бақылаулар дайындау.                                                      | Уақытты       | Бірілестік жетекшілері                  |
| 5  | «Ең үздік оқушы», «Ең үздік дәстүр» сыныптарына бақылау                                 | 16 / 05       | Қамбаров Е<br>Райсов К.                 |
| 6  | Оқушылардың сабаққа қатысуына және форма кезеңіне бақылау жасау.                        | Тұрақты       | Қамбаров Н.<br>Битанова С.              |
| 7  | Төртінші тоқсанға алынатын БЖБ,ТЖБ жұмыстарының уақыты алынатын бақылау.                | 17 – 26 / 05  | Мектеп<br>әкімшілігі                    |
| 8  | УБТ сыныптарына дайындық жұмыстарын жүргізу.                                            | Тұрақты       | Жауапты<br>мұғалімдер.                  |
| 9  | Үлгерімеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау         | 2-22 / 05     | Бірілестік жетекшілері                  |
| 10 | Президенттік сынақ қорытындысы                                                          | 25 / 05       | Дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері      |
| 11 | Әдістемелік пәндер бірлестіктерінің отырыстары                                          | 22 – 25 / 05  | Бірілестік жетекшілері                  |
| 12 | Мұғалімдердің жіберілген,откізілмеген,алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу. | 2 – 25 / 05   | Есенқұл Т                               |
| 13 | БЖБ,ТЖБ жұмыстарының уақыты алынатын бақылау .                                          | Кесте бойынша | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері         |
| 14 | 9.11 сыныптардың Мемлекеттік емтихандарының кестесін дайындап көрнекті жерге ілу.       |               | Есенқұл Т                               |
| 15 | Емтихан ережелерімен ата-аналарды, оқушыларды таныстыру.                                | 02-05.05.     | Есенқұл Т                               |
| 16 | Келесі оқу жылының мұғалімдер жүктемесінің жобасын жасау .                              | 15-18.05.     | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері         |
| 17 | Жаңы еңбек демалысының бұйрығымен таныстыру                                             | 25 / 05       | Сабитов А.                              |
| 18 | Электронды сынып журналдарын толтыру талаптарының орындалуын бақылау.                   | 26 – 30 / 05  | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері         |
| 19 | Мектеп бойынша 4 тоқсанның және жылдық білім сапасының талдауын білім бөліміне тапсыру. | 31.05.2023ж   | Есенқұл Т                               |
| 20 | Соңғы қоңырау мерекелік іс-шарасына дайындық жүргізу.                                   | 30-31.05.2023 | Мектеп әкімшілігі.<br>Сынып жетекшілері |

Жоспарды түзген:  Есенқұл Т



Бекітемін:

Мектеп директоры:

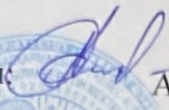
Сабитов А.

№51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2022 - 2023 оқу жылындағы сәуір айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                   | Мерзімі                                   | Жауапты               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|
|    |                                                                                                                                                 | 24 / 04                                   | ДОДЖО .               |
| 1  | Барлық пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуын бақылау.                                                                                   | 12 / 04                                   | Есенқұл Т.            |
| 2  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу табелін жасау                                                                                               | Ережені алған кезден бастап               | Есенқұл Т.            |
| 3  | Мемлекеттік емтихандарға дайындық, оқушылар мен ата-аналарды емтихан туралы нұсқаумен таныстыру, оқушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жасау. | 18.04                                     | Сұлтанханов Б.        |
| 4  | Мектепшілік «Экология және балалар» ғылыми –практикалық конференциясы .                                                                         | аптасына                                  | Есенқұл Т.            |
| 5  | Bilimlend лектронды журналының толтырылуын бақылау .                                                                                            | 28.04.                                    | Есенқұл Т.            |
| 6  | «Ең үздік пән кабинеті» байқауы                                                                                                                 |                                           | Бірлестік жетекшілері |
| 7  | «Жыл мұғалімі» байқауы                                                                                                                          |                                           | Есенқұл Т.            |
| 8  | Төртінші тоқсанда алынатын диктанттар, бақылау жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                                                    | Кестеге сәйкес                            | Есенқұл Т.            |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының жүргізілуін қадағалау                                                                                     | Тұрақты                                   | Қамбаров Е.           |
| 10 | Үлгермеуші және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау                                                                           | 1-30 / 04                                 | Бірлестік жетекшілері |
| 11 | «Мағжан оқулары» мектепшілік байқауы                                                                                                            | 10 / 04                                   | Айдағара К            |
| 12 | Емтихан комиссиясын құру, емтихан алатын мұғалімдер мен ассистенттерді педкенеесте бекіту, емтихан бұрышын шығару.                              | 17-20/04                                  | Есенқұл Т.            |
| 13 | Оқыту, тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу                                                                           | 1-30 / 04                                 | Райысов К             |
| 14 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                       | 1 – 30 / 04                               | Сын жетекші-і         |
| 15 | Мектеп бітіруші 9-11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау.                                                             | 1 – 30 / 04                               | Есенқұл Т.            |
| 16 | Біліктілік арттыру курстарынан өтпеген мұғалімдердің курстарға баруын қадағалау.                                                                | Ай бойы                                   | Есенқұл Т.            |
| 17 | «Мен көп тілді білемін» байқауы                                                                                                                 | Кесте бойынша                             | Бірлестік жетекшілері |
| 19 | Пән апталықтарының өтілуі<br>1. Тарих, құқық пәндері апталығы<br>2. Көркем еңбек , ән пән апталығы<br>3. Денешынықтыру, АӨТД пәндері апталығы   | 18/ 04                                    | Есенқұл Т.            |
| 21 | « Қадыр оқулары » байқауы                                                                                                                       | 10-14 / 04<br>17-21 / 04<br>24.04-28 / 04 | Есенқұл Т.            |
| 22 | « Жансүгіров оқулары » байқауы                                                                                                                  | 03 / 04<br>13 / 04                        | Бірлестік жетекшілері |

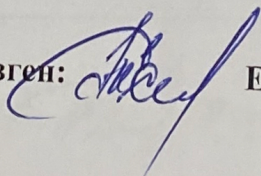
Жоспарды түзген Есенқұл Т.



Бекітемін:  
Мектеп директоры  А.Сабитов.

**№51 Б. Алтынсарин атындағы ж. о.б.б. мектебі директорының оқу ісі жөніндегі  
орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы Наурыз айына жасаған  
айлық іс-жоспары.**

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                    | Мерзімі                               | Жауапты                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу табелін жасау.                                                                                               | 11.03                                 | Есенкүл Т                                      |
| 2  | Екінші жартыжылдықтың 3-ші тоқсанын аяқтау туралы мұғалімдерге нұсқау беру.                                                                      | 11.03                                 | Есенкүл Т                                      |
| 3  | 3-тоқсанның мектеп бойынша үлгерім есебін дайындап Келес ААӘДБ-не тапсыру                                                                        | 20.03                                 | Есенкүл Т                                      |
| 4  | Бейінді оқытудың мектепшілік жүзеге асырылуын қадағалау.                                                                                         | Кесте бойынша                         | Есиркепова А                                   |
| 5  | ҰБТ-ға байланысты ата-аналар жиналыстарын өткізу.                                                                                                | 25-28.03                              | 11 сынып жетекшілері                           |
| 7  | Көктемгі көріктендіру, көгалдандыру және тазалық айлығын өткізу.                                                                                 | 2-30.03                               | Наметжан М<br>Құрбанбеков П<br>Көгалд.штабы    |
| 8  | Үшінші тоқсанда алынатын диктанттар, бақылау жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                                                       | Кестеге сәйкес                        | Бірлестік жетекшілері                          |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының жүргізілуін бақылау.                                                                                       | Кестеге сәйкес                        | Есенкүл Т                                      |
| 10 | Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту бойынша жұмыс жүргізу.                                                                             | 2-18.03                               | Бірлестік жетек-рі мен тиісті пән мұғалімдері. |
| 11 | 1-11 сыныптардың БЖБ,ТЖБ жұмыстарының уақында алынуын бақылау.                                                                                   | Кестеге сәйкес                        | Бірлестік жетек-рі ДОЖО                        |
| 12 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                        | 2-18.03                               | Есенкүл Т                                      |
| 13 | Пән апталықтарының өткізілуі.<br>1.Орыс тілі мен әдебиеті пәні апталығы.<br>2.Математика пәні апталығы<br>3.Информатика, физика пәндері апталығы | 27.02-03.03<br>06-10.03.<br>27-31.03. | Пердебай Ә.<br>Малдыбаева Г.<br>Қамбар Э       |
| 14 | «Абай,Шәкәрім оқулары» мектепшілік байқауы .                                                                                                     | 3-14.03                               | Авазова М                                      |
| 15 | Мұғалімдердің білімін көтеру курстарына қатысуын бақылау.                                                                                        | Кесте бойынша                         | Есенкүл Т                                      |
| 16 | Оқушылардың күнделіктері, жеке жұмыс дәптерлерін тексеру.                                                                                        | Кесте бойынша                         | Бірлестік, сынып жетекшілері                   |
| 17 | Әдістемелік кеңестің отырысы.                                                                                                                    | 27.03                                 | Есенкүл Т                                      |
| 18 | «Армысың Өз-Наурыз»мерекесін өткізу.                                                                                                             | 17-21.03                              | Қамбаров Н<br>Битанова С                       |
| 19 | Dilimlend 'лектронды журналының дұрыс жүргізілуін қадағалау.                                                                                     | Кесте бойынша                         | Есенкүл Т<br>Сәдуақас Н.                       |
| 20 | Оқушылардың көктемгі демалысына түрлі мәдени іс-шаралар ұйымдастыру.                                                                             | 20-31.03                              | Қамбаров Е<br>Битанова С<br>Сейілбекова Ш      |

Жоспарды түзген:  Есенкүл .

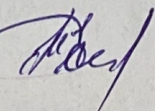


Бекітемін:  
Мектеп директоры:  Сабитов А.

№51 БІ. Алтынсарин атындағы ж. о.б.б. мектебі директорының оқу ісі жөніндегі  
орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы ақпан айына жасаған  
айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                                         | Мерзімі                                        | Жауапты                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу табелін жасау.                                                                                                                    | 10.02.                                         | Есенқұл Т.                                                 |
| 2  | «М.Жұмабаев оқулары» мектепшілік байқауы.                                                                                                                             | 10.02                                          | Айдағара Қ.                                                |
| 3  | Мөлтек аудандағы келген-кеткен оқушылардың есебі.                                                                                                                     | 27.02                                          | Қамбаров Н                                                 |
| 4  | 2-11 сыныптардан математика пәнінен бақылау жұмыстарын алу.                                                                                                           | Кесте бойынша<br>19-22.02.                     | Мектеп әкімшілігі.<br>11 сынып жетекшілері                 |
| 5  | ҰБТ сынақтарына байланысты ата-аналар жиналыстарын өткізу.                                                                                                            | Кестеге сәйкес                                 | Малдыбаев Ж                                                |
| 6  | « The Leader of 9 form» байқауы                                                                                                                                       | 30.01-3.02                                     | Қамбар Э                                                   |
| 7  | Бастауыштың 3-4 сыныптарының пән апталықтары..                                                                                                                        | Кестеге сәйкес                                 | Бірлестік жетекшілері                                      |
| 8  | Үшінші тоқсанда алынатын БЖБ жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                                                                                            | Ай бойы.                                       | Есенқұл Т.                                                 |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының жүргізілуін бақылау.                                                                                                            | Уақытында                                      | Райысов К<br>Сын жетекшілері                               |
| 10 | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау.                                                                                       | 2-24.02                                        | Бірл. жетекшілері                                          |
| 11 | Жас мамандармен жұмыс.                                                                                                                                                |                                                |                                                            |
| 12 | Оқушылардың физика, химия, биология пәндері бойынша практикалық, зертханалық жұмыстарға арналған дәптерлерінің жүргізілуін тексеру.                                   | 13-17.02                                       | Битанов С.<br>Қамбаров Е.                                  |
| 13 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                                             | 2-28.02                                        | Есенқұл Т                                                  |
| 14 | «Ашық сабақтар шеруі» пән мұғалімдерінің үлгілі ашық сабақтарының өтілуі.                                                                                             | Ай ішінде                                      | Есенқұл<br>Т. Батырбекова Г.<br>Абилова Ж. Бір жет.        |
| 15 | Біліктілік дәрежесін арттыруға үміткер мұғалімдердің өтініштерін жинақтау.                                                                                            | Кесте бойынша                                  | Аттестаттау комиссиясы                                     |
| 16 | Мұғалімдердің білімін көтеру курстарына қатысуын бақылау.                                                                                                             | Кесте бойынша                                  | Есенқұл Т                                                  |
| 17 | Мұғалімдердің Bilimland электронды журналды толтыруын қадағалау                                                                                                       | Кесте бойынша                                  | ДОЖО<br>Информатик мұғ.                                    |
| 18 | Пән апталықтары :<br>Информатика, физика пәні апталығы<br>Қазақ тілі мен әдебиеті пәні апталығы<br>Орыс тілі мен әдебиеті пәні апталығы<br>Ағылшын тілі пәні апталығы | 6-10.02<br>13-17.02<br>20-24.02<br>27.02-03.03 | Абдуллаев Р.<br>Пернебекова К.<br>Пердебай Ә.<br>Изимов А. |
| 19 | Мұғалімдердің ақпан педагогикалық оқуларына дайындық.                                                                                                                 | Кесте бойынша                                  | Еділбекова М.<br>Шығармашылық топ                          |
| 20 | 1-11 сыныптардың эл. журналдарының толтырылуын, 1-4 сынып оқушыларының оқу және математикалық сауаттылығын тексеру.                                                   | 20-27.02                                       | Малдыбаев Б.<br>Қамбар Э.<br>Малдыбаева Г.                 |

Жоспарды түзген:

 Есенқұл Т.



Бекітемін  
мектеп директоры  А.Сабитов

Ақпан

І. Жалпыға бірдей міндетті оқумен қамтулы ұйымдастыру

| № | Жұмыстың мазмұны                                                                                    | Мақсаты              | Қайда қаралды             | жауаптылар                                                             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Бір «Б», бір «Д» қорытынды бағалары бар оқушылардың сынып жетекшілері және пән мұғалімдерімен жұмыс | Оқу үлгерімін реттеу | Директор жанындағы отырыс | ОІ менгерушілері:<br>Т.Есенқұл.<br>ӘБ жетекшілері<br>Сынып жетекшілері |

ІІ. Педагогикалық жұмысты ұйымдастыру

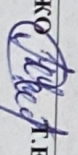
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |                                                                        |
| 2 | <p>№7 директор жанындағы отырыс</p> <p>1.Пәндердің оқытылуы:</p> <p>Алгебра, физика, информатика пәндерінің оқытылуы анықтамасы</p> <p>2.Дәптерге қойылатын талаптардың орындалуы</p> <p>Алгебра физика информатика, химия, биология пәндерінің дәптерлерінің жағдайы</p> <p>4. 1-11 сыныптарының электронды журналдарының тексерілу анықтамасы.</p> | <p>Пәндерді оқытуда оқулықпен жұмысты ұйымдастыру шеберлігін байқау.</p> <p>Білім деңгейін тексеру.</p> <p>Дәптерге қойылатын бірыңғай талаптың орындалуын, дәптерлердің оқушы санымен сәйкестігі. Бағалау нормасының сақталуы, жазба жұмысының түрлері.</p> | Директор жанындағы отырыс | ОІ менгерушілері:<br>Т.Есенқұл.<br>ӘБ жетекшілері<br>Сынып жетекшілері |

ІІІ. Оқу-әдістемелік жұмыс

|   |                                                                                                                                                                                   |                                                           |                           |                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | <p>Бастауыш 3-4 сыныптардың атпалығы 6-10.02</p> <p>Қазақ тілі мен әдебиеті 13-17.02.</p> <p>Орыс тілі мен әдебиеті 20-24.02.</p> <p>Ағылшын тілі пәні атпалығы 27.02-03.03.</p>  | Іс тәжірибе жетілдіру, ашық сабақтар, кештер ұйымдастыру. | Директор жанындағы отырыс | ӘБ жетекшісі:<br>Э.Қамбар.<br>Пән мұғалімдері |
| 2 | <p>Ең үздік авторлық бағдарлама байқау химия, биология, физика, математика, информатика, Қазақстан тарихы, география, көркем еңбек пәндерінің мұғалімдері шығармашылық жұмысы</p> | Іс тәжірибе жетілдіру, ашық сабақтар, кештер ұйымдастыру. | Директор жанындағы отырыс | ӘБ жетекшілері                                |

ІV. Мектепшілік бақылау

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>1.Пәндердің оқытылуы:</p> <p>Алгебра, физика, информатика пәндерінің оқытылуы 5-11 сыныптар</p> <p>2.Дәптерге қойылатын талаптардың орындалуы:</p> <p>Алгебра физика информатика пәндерінің дәптерлерінің жағдайы</p> <p>3.Сынақ атпалығы:</p> <p>Алгебра пәнінен 5-11 бақылау алу</p> <p>4.1-4 сынып оқушыларының оқу және математикалық сауаттылығын тексеру.</p> | <p>Пәндерді оқытуда оқулықпен жұмысты ұйымдастыру шеберлігін байқау.</p> <p>Бағалау нормасының сақталуы, жазба жұмысының түрлері.</p> <p>Білім деңгейін тексеру.</p> <p>Дәптерге қойылатын бірыңғай талаптың орындалуын, дәптерлердің оқушы санымен сәйкестігі.</p> | Директор жанындағы отырыс | ОІ менгерушілері:<br>Т.Есенқұл.<br>ӘБ жетекшілері<br>Сынып жетекшілері |
| 2 | <p>1. 1-11 сыныптарының электронды журналдардың тексерілуі.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Оқушылардың сауатты оқуы, математикадан көбейту кестесін менгеруі, есептер шығаруы. Журналдардағы өтілген тақырыптардың күнтізбелік жоспарға сәйкестігі.                                                                                                            | Директор жанындағы отырыс | ДОЖО<br>Абатов Н                                                       |

Туған ДОЖО  Т.Есенқұл.



Ақпан

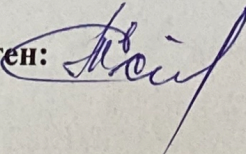
| I. Жалпыға бірдей міндетті оқумен қамтуды ұйымдастыру |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                                                        |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| №                                                     | Жұмыстың мазмұны                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Мақсаты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Қайда қаралды                                   | жауаптылар                                                             |
| 1                                                     | Бір «3», бір «4» қорытынды бағалары бар оқушылардың сынып жетекшілері және пән мұғалімдерімен жұмыс                                                                                                                                                                                                                                     | Оқу үлгерімін реттеу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Директор жанындағы отырыс                       | ОІ меңгерушілері:<br>Т.Есенқұл.<br>ӘБ жетекшілері<br>Сынып жетекшілері |
| II. Педагогикалық жұмысты ұйымдастыру                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                                                        |
| 1                                                     | №7 директор жанындағы отырыс                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Пәндерді оқытуда оқулықпен жұмысты ұйымдастыру шеберлігін байқау. Білім деңгейін тексеру. Дәптерге қойылатын бірыңғай талаптың орындалуын, дәптерлердің оқушы санымен сәйкестігі. Бағалау нормасының сақталуы, жазба жұмысының түрлері.                                                                                                                                                          | Директор жанындағы отырыс                       | ОІ меңгерушілері:<br>Т.Есенқұл.<br>ӘБ жетекшілері<br>Сынып жетекшілері |
| 2                                                     | 1.Пәндердің оқытылуы:<br>Алгебра, физика, информатика пәндерінің оқытылуы анықтамасы<br>2.Дәптерге қойылатын талаптардың орындалуы<br>Алгебра физика информатика, химия, биология пәндерінің дәптерлерінің жағдайы<br>4. 1-11 сыныптарының электронды журналдарының тексерілу анықтамасы.                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                                                        |
| III. Оқу- әдістемелік жұмыс                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                                                        |
| 1                                                     | Бастауыш 3-4 сыныптардың апталығы 6-10.02<br>Қазақ тілі мен әдебиеті 13-17.02.<br>Орыс тілі мен әдебиеті 20-24.02.<br>Ағылшын тілі пәні апталығы.27.02-03.03.                                                                                                                                                                           | Іс тәжірибе жетілдіру, ашық сабақтар, кештер ұйымдастыру.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Директор жанындағы отырыс<br>Әдістемелік отырыс | ӘБ жетекшісі:<br>Э.Қамбар.<br>Пән мұғалімдері                          |
| 2                                                     | Ең үздік авторлық бағдарлама байқау химия, биология, физика, математика, информатика, Қазақстан тарихы, география, көркем еңбек пәндерінің мұғалімдері шығармашылық жұмысы                                                                                                                                                              | Іс тәжірибе жетілдіру, ашық сабақтар, кештер ұйымдастыру.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Директор жанындағы отырыс<br>Әдістемелік отырыс | ӘБ жетекшілері                                                         |
| VI. Мектепшілік бақылау                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                                                        |
| 1                                                     | 1.Пәндердің оқытылуы:<br>Алгебра, физика, информатика пәндерінің оқытылуы 5-11 сыныптар<br>2.Дәптерге қойылатын талаптардың орындалуы:<br>Алгебра физика информатика пәндерінің дәптерлерінің жағдайы<br>3.Сынақ апталығы:<br>Алгебра пәнінен 5-11 бақылау алу<br>4.1-4 сынып оқушыларының оқу және математикалық сауаттылығын тексеру. | Пәндерді оқытуда оқулықпен жұмысты ұйымдастыру шеберлігін байқау. Бағалау нормасының сақталуы, жазба жұмысының түрлері. Білім деңгейін тексеру. Дәптерге қойылатын бірыңғай талаптың орындалуын, дәптерлердің оқушы санымен сәйкестігі. Оқушылардың сауатты оқуы, математикадан көбейту кестесін меңгеруі, есептер шығаруы. Журналдардағы өтілген тақырыптардың күнтізбелік жоспарға сәйкестігі. | Директор жанындағы отырыс                       | ОІ меңгерушілері:<br>Т.Есенқұл.<br>ӘБ жетекшілері<br>Сынып жетекшілері |
| 2                                                     | 1. 1-11 сыныптарының электронды журналдардың тексерілуі.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Директор жанындағы отырыс                       | ДОЖО<br>Абазов Н                                                       |



Бекітемін:  
Мектеп директоры:  Сабитов А.

№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы қаңтар айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                       | Мерзімі     | Жауапты                                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------|
| 1  | 2 тоқсанның және 1-жарты жылдықтың үлгерім есебін АББ-не тапсыру.                                   | 04.01.2020  | Есенкүл Т                                |
| 2  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу. табелін жасау.                                                 | 10-на дейін | Есенкүл.Т.                               |
| 3  | Қаңтар тарификациясын жасап тапсыру.                                                                | Уақытында   | Мектеп әкімшілігі                        |
| 4  | Пән мұғалімдерінің екінші жарты жылдыққа арналған күнтізбелік тақырыптық жоспары бойынша пікірлесу. | 9-на дейін  | Бірлестік жетекшілері                    |
| 5  | 3-тоқсанда алынатын БЖБ,ТЖБ жұмыстарының кестесін жасау.                                            | 14-не дейін | Бірлестік жетекшілері                    |
| 6  | 3-тоқсанға арналған сабақ кестесін жасау.                                                           | 9-на дейін  | Есенкүл Т                                |
| 7  | ҰБТ сынағына байланысты ата-аналар жиналысын өткізу.                                                | 16. 01      | 11-сынып жетекшілері                     |
| 8  | Әдістемелік пән бірлестіктерінің жұмысын бақылау.                                                   | 5.01-31.01  | Битанова С.                              |
| 9  | Жаңартылған білім мазмұны және « Lesson studi» бойынша жұмыстарды жандандыру .                      | 9.01-31.01  | Батырбекова Г.<br>Абилова. Аймурзаева.   |
| 10 | Пән апталықтарын өткізу. Көркем еңбек ,музыка пәндері.                                              | 16.01-20.01 | Жусупбек Н.                              |
| 11 | Дене шынықтыру,АӨТД пәндері апталығы.                                                               | 23-27.01.   | Қамбаров М.                              |
| 12 | Әдістемелік кеңес өткізу.                                                                           | 27.01       | Есенкүл Т.                               |
| 13 | Оқушылардың оқу құралдарын, күнделіктері мен жұмыс дәптерлерінің ұсталуы барысын тексеру.           | 24-28.01    | Қамбаров Е.<br>Райысов К.<br>Битанова С. |
| 14 | Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылуын тексеру.                                                   | 23-27.01    | Мектеп әкімшілігі.                       |
| 15 | Дарынды оқушыларды анықтап, білім сайыстарын ұйымдастыру.                                           | 29.01       | Райысов К<br>Қамбаров Е                  |
| 16 | 9,11 сынып оқушыларының білім сапасы мониторингін шығару.                                           | 8-10.01     | Сынып жетекшілері                        |
| 17 | Оқушылардың оқу үлгерім сапасы мен сабаққа қатысу жағдайы туралы сынып жетекшілерімен әңгіме.       | 20-22.01    | Қамбаров Н                               |
| 18 | «Мақатаев оқулары» мектепішілік оқушылар байқауы                                                    | 23.01       | Пернебекова К.                           |
| 19 | Оқушыларды ҰБТ сынағына сапалы дайындау жолдарын іздестіру, тәжірибемен бөлісу.                     | 16.01       | Пән мұғалімдері                          |
| 20 | «Пушкин оқулары» мектепішілік оқушылар байқауы                                                      | 27.01       | Пердебай Ә                               |

Жоспарды түзген: 

Есенкүл Т .



Бекітемін:

Мектеп директоры: Сабитов А.

№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы қараша айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                              | Мерзімі                             | Жауапты                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1  | Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінен 1 – тоқсан есебін алу.                                                                                            | 1 / 11                              | Есенқұл Т.                                |
| 2  | Педагогикалық жұмыс уақытын есептеу табелін жасау.                                                                                                         | 12/11                               | Есенқұл Т.                                |
| 3  | Мектеп кітапханашысының 1-тоқсандағы жұмысы туралы есебін алу.                                                                                             | 12 / 11                             | ДОДЖО.                                    |
| 4  | Үйірме, факультатив, секциялардың жүргізілуіне бақылау жасау.                                                                                              | Кесте бойынша.                      | Есенқұл Т.                                |
| 5  | Педагогикалық кеңес                                                                                                                                        | Жоспарға сай                        | Мектеп әкімшілігі                         |
| 6  | 5-6 сынып оқушыларына арналған республикалық пәндік олимпиадаға дайындық және оның мектепшілік кезеңін өткізу.                                             | 18.11.                              | Есенқұл Т<br>Жауапты пән мұғалімдері.     |
| 7  | Екінші тоқсанда алынатын диктанттар, бақылау жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                                                                 | Кесте бойынша                       | Есенқұл Т                                 |
| 8  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының барысын бақылау.                                                                                                     | Кесте бойынша                       | Есенқұл Т. Қамбаров Е                     |
| 9  | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау.                                                                            | 18 -22 / 11                         | Бірлестік жетекшілері                     |
| 10 | Жас мамандармен жұмыс.                                                                                                                                     | 1-29 / 11                           | Жауапты мұғалімдер.                       |
| 11 | 2-тоқсанда мөлтекеаудандағы келген – кеткен оқушылардың есебін алу.                                                                                        | 11 -14 / 11                         | Қамбаров Н<br>Мөлт. ауд. жетекші.         |
| 12 | 9-10-11 сынып оқушыларының аудандық кіші іріктеу олимпиадасына дайындығы және оның өткізілуі.                                                              | 1-30 / 11                           | Райсов К.<br>Сын. жетекші-і               |
| 13 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                                  | 1 -30 / 11                          | Есенқұл Т                                 |
| 14 | Тәрбиесі қиын және дарынды балалармен жүргізілетін жеке жұмыстар ерекшелігі туралы сынып жетекшілерімен әңгімелесу.                                        | Кесте бойынша                       | Қамбаров Н.<br>Райсов К.                  |
| 15 | Әдістемелік кеңестің 2-ші отырысы.                                                                                                                         | 2/11.                               | Есенқұл Т                                 |
| 16 | Бастауыш сыныптар арасындағы қазақ тілі, математика пәндерінен олимпиадаға оқушылар дайындау.                                                              | 10 / 11                             | Сынып жетекшілері                         |
| 17 | Оқушының жеке жұмыс дәптерін тексеру, мұғалімдер және оқушылармен сөйлесу.                                                                                 | Кесте бойынша                       | Бірлестік жетекшілері                     |
| 18 | Пән апталықтарының өтілуі:<br>1. Қазақ тілі мен әдебиеті апталығы.<br>2. Орыс тілі мен әдебиеті пәндері апталығы<br>3. Ағылшын тілі пәні апталығы апталығы | 7-11.11<br>14-18.11<br>28.11-02.12. | Пернебекова К.<br>Пердебай Ә<br>Изимов А. |
| 20 | «Оқушылардың танымдық қызығушылығын арттырудағы кітапхана ролі» тақырыбында дөңгелек үстел өткізу.                                                         | 29 / 11                             | Сейілбекова Ш                             |
| 21 | Күнделік кз эл. журналдарын тексеру, 1-тоқсандық бағалардың (ТЖБ) дұрыс қойылуын бақылау.                                                                  | Кесте бойынша                       | Есенқұл Т.                                |
| 23 | Бастауыш сыныптағы оқу жылдамдықтары мен жазу каллиграфиясына бақылау жасау, кіші педкеңесте қарау.                                                        | 30.11-02.12                         | Есенқұл Т. Бастауыш бірлестік жетекшісі   |

Жоспарды түзген:

Есенқұл Т.



Бекітемін:  
Мектеп директоры: Сабитов А.

№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі  
жөніндегі орынбасарының 2021-2022 оқу жылындағы қаңтар айына жасаған  
айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                       | Мерзімі     | Жауапты                                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------|
| 1  | 2 тоқсанның және 1-жарты жылдықтың үлгерім есебін АББ-не тапсыру.                                   | 03.01.2020  | Есенкүл Т<br>Сәдуақас Н.                 |
| 1  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу. табелін жасау.                                                 | 10-на дейін | Есенкүл.Т.                               |
| 2  | Қаңтар тарификациясын жасап тапсыру.                                                                | Уақытында   | Мектеп әкімшілігі                        |
| 2  | Пән мұғалімдерінің екінші жарты жылдыққа арналған күнтізбелік тақырыптық жоспары бойынша пікірлесу. | 9-на дейін  | Бірлестік жетекшілері                    |
| 3  | 3-тоқсанда алынатын БЖБ,ТЖБ жұмыстарының кестесін жасау.                                            | 10-на дейін | Бірлестік жетекшілері                    |
| 4  | 3-тоқсанға арналған сабақ кестесін жасау.                                                           | 9-на дейін  | Есенкүл Т<br>Сәдуақас Н.                 |
| 5  | ҰБТ сынағына байланысты ата-аналар жиналысын өткізу.                                                | 18 –20 . 01 | 11-сынып жетекшілері                     |
| 6  | Әдістемелік пән бірлестіктерінің жұмысын бақылау.                                                   | 5.01-31.01  | Битанова С.                              |
| 7  | Жаңартылған білім мазмұны және « Lesson studi» бойынша жұмыстарды жандандыру .                      | 9.01-31.01  | Батырбекова Г.<br>Абилова. Аймурзаева.   |
| 8  | Пән апталықтарын өткізу. Көркем еңбек ,музыка пәндері.                                              | 17.01-22.01 | Жусупбек Н.                              |
| 9  | Дене шынықтыру,АӨТД пәндері апталығы.                                                               | 24-29.01.   | Қамбаров М.                              |
| 10 | Әдістемелік кеңес өткізу.                                                                           | 29.01       | Есенкүл Т.                               |
| 11 | Оқушылардың оқу құралдарын, күнделіктері мен жұмыс дәптерлерінің ұсталуы барысын тексеру.           | 24-28.01    | Сәдуақас Н.<br>Наметжан М<br>Битанова С. |
| 12 | Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылуын тексеру.                                                   | 24-29.01    | Мектеп әкімшілігі.                       |
| 13 | Дарынды оқушыларды анықтап, білім сайыстарын ұйымдастыру.                                           | 29.01       | Райысов К<br>Смағұлов С<br>Қамбаров Е    |
| 14 | 9,11 сынып оқушыларының білім сапасы мониторингін шығару.                                           | 8-10.01     | Сынып жетекшілері                        |
| 15 | Оқушылардың оқу үлгерім сапасы мен сабаққа қатысу жағдайы туралы сынып жетекшілерімен әңгіме.       | 20-22.01    | Наметжан М<br>Қамбаров Н                 |
| 16 | «Мақатаев оқулары» мектепшілік оқушылар байқауы                                                     | 21.01       | Пернебекова К.                           |
| 17 | Оқушыларды ҰБТ сынағына сапалы дайындау жолдарын іздестіру, тәжірибемен бөлісу.                     | 16.01       | Пән мұғалімдері                          |
| 18 | «Пушкин оқулары» мектепшілік оқушылар байқауы                                                       | 27.01       | Пердебай Ә                               |
| 19 | «Экология және балалар» ғылыми-практикалық конференция                                              | 31.01       | Төреханов Б.                             |
| 20 | Пәндік құзыреттілік бойынша коучинг                                                                 | 19.01.      | Доскараева Ж.                            |

Жоспарды түзген:

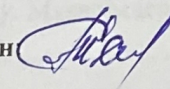
Есенкүл Т.



Мектеп директоры:  Сабитов А.

№51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы қазан айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                      | Мерзімі          | Жауапты                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| 1  | Мұғалімдер күнін атап өту                                                                                          | 06.10.           | Қамбаров Е.<br>Битанова С.                    |
| 2  | Педагогикалық жұмыс уақытын есептеу табелін жасау                                                                  | 10.10            | Есенқұл Т.                                    |
| 4  | Қазақ тілі мен әдебиеті пәні апталығы.                                                                             | 10-14.10.        | Айдағара Қ.                                   |
| 5  | БЖБ жұмыстарын алынуын бақылау.                                                                                    | Кесте<br>бойынша | Есенқұл Т.<br>Наметжан М.                     |
| 6  | 1-тоқсанды аяқтауға дайындық туралы нұсқау беру                                                                    | 24.10            | Есенқұл Т.                                    |
| 7  | Пән апталық-н өтілуін бақылау, сабақтарға кіру                                                                     | 3-25.10          | ДОГЖО-ры                                      |
| 8  | Бірінші тоқсанда алынатын диктанттар, бақылау жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                        | 20-27.10         | Есенқұл Т.<br>Наметжан М.                     |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының барысына бақылау жүргізу.                                                    | 3-28.10          | Есенқұл Т.<br>Наметжан М.                     |
| 10 | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау                                     | 3-28.10          | Бірлестік<br>жетекшілері                      |
| 11 | Мектепшілік пән мұғалімдері мен оқушылардың іріктеу олимпиадаларын өткізу.                                         | 17-21.10         | Мектеп әкімшілігі<br>Бірл. жетекшілері        |
| 12 | ТЖБ жұмыстарының алынуын бақылау және жинақтау.                                                                    | 24-28.10         | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері.              |
| 13 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                          | 3-28.10          | Есенқұл Т.<br>Наметжан М.                     |
| 14 | Тәрбиесі қиын және дарынды балалармен жүргізілетін жеке жұмыстар ерекшелігі туралы сынып жетекшілерімен әңгімелесу | Кесте<br>бойынша | Қамбаров Н.<br>Раисов К.                      |
| 15 | Оқыту, тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу                                              | 3-28.10          | Сын. жетекші-і<br>Турдиева Р                  |
| 16 | Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарына қатысуын бақылау.                                                    | Кесте<br>бойынша | Турдиева Р.                                   |
| 18 | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің өтініштерін қабылдау.                                                           | 10-14.10         | Есенқұл Т.                                    |
| 19 | Электронды журнал бойынша 1-тоқсанның қорытынды есебін тапсыру                                                     | 28.10            | Наметжан М.                                   |
| 20 | Пәндер бойынша алынған бақылау жұмыстарының қорытындысына талдау жасау.                                            | Кесте<br>бойынша | Мектеп әкімшілігі<br>Бірлестік<br>жетекшілері |
| 21 | Электронды журналдың жүргізілуін тексеру, ТЖБ жұмыстары бойынша модерация жүргізу.                                 | Кесте<br>бойынша | Есенқұл Т.<br>Наметжан М.                     |
| 22 | Мұғалімдер мен оқушылардың аудандық білім бөлімі ұйымдастырған түрлі байқауларға қатысуын қадағалау                | Кесте<br>бойынша | Қамбаров Е.<br>Битанова С.                    |
| 23 | Аудандық білім бөліміне тапсырылатын есептерді уақытында дайындап тапсыру                                          | Кесте<br>бойынша | Мектеп әкімшілігі<br>Бірл жетекшілері         |

Жоспарды түзген  Есенқұл Т

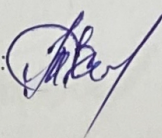


Бекітемін:  
Мектеп директоры  Сабитов А.

№51 Ы. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі  
орынбасарының 2022-2023 оқу жылындағы қыркүйек айына жасаған  
айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                                     | Мерзімі       | Жауапты                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| 1  | Білім күнінің ұйымдастырылуы бойынша кеңес өткізу.                                                                                                                | 31.08.2018ж   | Мектеп әкімшілігі               |
| 2  | Оқушылар қозғалысы туралы есепті дайындап тапсыру                                                                                                                 | 5. 09. дейін  | Сабитов А.<br>Есенкүл Т.        |
| 3  | Факультатив, үйірмелердің санын анықтау.                                                                                                                          | 2-5.09.       | Есенкүл Т.<br>Есиркепова А.     |
| 4  | Сынып журналдарын жүргізу туралы жас мамандарға кеңес беру.                                                                                                       | 14. 09. дейін | Есенкүл Т.                      |
| 5  | Педагогтардың жұмыс уақытын есептеу табелін жасау.                                                                                                                | 14.09. дейін  | Есенкүл Т.                      |
| 6  | Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуін тексеру.                                                                                                              | 7.09.         | Есиркепова А.<br>Сейілбекова Ш. |
| 7  | Оқушылардың жеке құжаттарын тексеру.                                                                                                                              | 7.09.         | Турдиева Р.                     |
| 8  | Тарификация жасау.                                                                                                                                                | 12-16.09      | Сабитов А.<br>Есенкүл Т.        |
| 9  | Әдістемелік пән бірлестігінің жұмыс жоспарын тексеру, бекіту.                                                                                                     | 12.09.        | Есенкүл Т.                      |
| 10 | Үлгермеуші, дарынды балалармен жеке жұмыстарды ұйымдастыру, жоспарын жасау.                                                                                       | 19.09. дейін  | Бірлестік жетекшілері.          |
| 11 | Пән мұғалімдерімен тақырыпты жоспарлау, күнтізбелік жоспарларын тексеру және бекітіру.                                                                            | 5.09.         | Есенкүл Т.<br>Бірл. жет-рі.     |
| 12 | Үйде оқытылатын балаларды анықтау.                                                                                                                                | 2-5.09.       | Рахым Ф.<br>Райсов К.           |
| 13 | Бірінші тоқсанда алынатын диктанттар, БЖБ жұмыстары мен зертханалық жұмыстардың кестесін жасау.                                                                   | 12.09. дейін  | Есенкүл Т.                      |
| 14 | Оқушылар үшін сабақ кестесін көрнекті етіп жасау, ілу.                                                                                                            | 14.09.дейін   | Есенкүл Т.                      |
| 15 | ОШ №1 есебін толтыру үшін әрбір бөлімі бойынша нақты тізімдер жасау.                                                                                              | 19.09. дейін  | Есенкүл Т.                      |
| 16 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу, сабақтарды алмастыру.                                                   | 27.09         | Есенкүл Т.                      |
| 17 | Оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалап сабақтарға кіру, сынып журналдарын, күнделіктер мен дәптерлерді тексеру, пән мұғалімдерімен сұхбаттасу арқылы тексеру. | 26-29.09      | Есенкүл Т.<br>ӘБЖ               |
| 18 | ҰБТ бойынша ата-аналар жиналысын өткізу.                                                                                                                          | Кесте бойынша | Сын/жет                         |
| 19 | ҰБТ-ке іс-шара бағдарлама жасау. Мұғалімдер мен оқушыларға семинар кеңес өткізу.                                                                                  | Кесте бойынша | Есенкүл Т.<br>Тұрдымұратова Х   |

Жоспарды түзген:



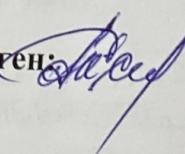
Т.Есенкүл.



Бекітемін:  
Мектеп директоры: Сабитов А.

№51 Б. Алтынсария атындағы жалпы орта білім беретін мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2021 - 2022 оқу жылындағы сәуір айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                   | Мерзімі                                        | Жауапты                                                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1  | Барлық пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуын бақылау.                                                                                   | 26 / 04                                        | ДОГЖО.                                                 |
| 2  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу табелін жасау                                                                                               | 12 / 04                                        | Есенкүл Т.                                             |
| 3  | Мемлекеттік емтихандарға дайындық, оқушылар мен ата-аналарды емтихан туралы нұсқаумен таныстыру, оқушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жасау. | Ережені алған кезден бастап                    | Есенкүл Т.                                             |
| 4  | Мектепшілік «Экология және балалар» ғылыми –практикалық конференциясы.                                                                          | 20.04                                          | Сұлтанханов Б.                                         |
| 5  | Электронды журналдың толтырылуын бақылау.                                                                                                       | аптасына                                       | Сынып жетекшілері                                      |
| 6  | «Ең үздік пән кабинеті» байқауы                                                                                                                 | 14/04                                          | Наметжан М.                                            |
| 7  | «Жыл мұғалімі» байқауы                                                                                                                          | 23/04                                          | Бірлестік жетекшілері                                  |
| 8  | Төртінші тоқсанда алынатын сарамандық, зертханалық жұмыстарын бақылау.                                                                          | Кестеге сәйкес                                 | Есенкүл Т.<br>Сәдуақас Н.                              |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының жүргізілуін қадағалау                                                                                     | Тұрақты                                        | Есенкүл Т.<br>Битанова С..                             |
| 10 | Үлгермеуші және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау.                                                                          | 1-30 / 04                                      | Бірлестік жетекшілері                                  |
| 11 | «Мағжан оқулары» мектепшілік байқауы                                                                                                            | 22 / 04                                        | Айдағара Қ.                                            |
| 12 | Емтихан комиссиясын құру, емтихан алатын мұғалімдер мен ассистенттерді педкеңесте бекіту, емтихан бұрышын шығару.                               | 08-13/04                                       | Есенкүл Т.                                             |
| 13 | Оқыту, тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу                                                                           | 1-30 / 04                                      | Райысов К.<br>Сын. жетекші-і                           |
| 14 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                       | 1 – 30 / 04                                    | Есенкүл Т.<br>Сәдуақас Н.                              |
| 15 | Мектеп бітіруші 9-11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау.                                                             | Ай бойы                                        | Есенкүл Т.<br>Бірлестік жетекшілері                    |
| 16 | Жаңартылған білім мазмұны бойынша, пән бойынша біліктілік арттыру курстарынан өтпеген мұғалімдердің курстарға баруын қадағалау.                 | Кесте бойынша                                  | Есенкүл Т.                                             |
| 17 | «Мен көп тілді білемін» байқауы                                                                                                                 | 16/04                                          | Малдыбаев Ж                                            |
| 19 | Пән апталықтарының өтілуі<br>1. Химия, биология<br>2. Бастауыш сынып 1-2 сынып<br>3. Технология, ән<br>4. Денешынықтыру, АӨТД.                  | 4-9/04<br>11-16/ 04<br>18-23/ 04<br>25-30 / 04 | Төреханов Б.<br>Қамбар Ә.<br>Жүсіпбек Н<br>Қамбаров М. |
| 20 | «Қадыр оқулары» байқауы                                                                                                                         | 08 / 04                                        | Малдыбаев Б.                                           |

Жоспарды түзген:  Есенкүл Т.



Бекітемін.  
Мектеп директоры А. Сабитов А.

№51 Б. Алтынсарин атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2021-2022 оқу жылындағы желтоқсан айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                                                                  | Мерзімі                                                 | Жауапты                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1  | Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінен 2 – тоқсан есебін алу.                                                                                                                                | 27 / 12                                                 | Есенқұл Т.                                                 |
| 2  | Педагогикалық жұмыс уақытын есептеу табелін жасау                                                                                                                                              | 2/12                                                    | Есенқұл Т.                                                 |
| 3  | 9 сынып.Негізгі пәндердің оқытылуын қадағалау.                                                                                                                                                 | Кесте бойынша                                           | Есенқұл Т.                                                 |
| 4  | Бастауыш сынып оқушыларының білім деңгейлерін тексеру. 2 – 4 сыныптары                                                                                                                         | 13 - 15 / 12                                            | Мектеп әкімшілігі                                          |
| 5  | Мектеп оқушыларының аудандық пән олимпиадасына дайындығы және оның өткізілуі                                                                                                                   | 6-18/12                                                 | Есенқұл Т.<br>Пән мұғалімдері.                             |
| 6  | Екінші тоқсанда алынатын БЖБ ,ТЖБ жұмыстары мен зертханалық жұмыстарының алынуын бақылау.                                                                                                      | Кесте бойынша                                           | Есенқұл Т.<br>Сәдуақас Н.                                  |
| 7  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының барысын бақылау.                                                                                                                                         | Кесте бойынша                                           | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері.                           |
| 8  | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау                                                                                                                 | 18 -25 /12                                              | Бірлестік жетекшілері                                      |
| 9  | Жас мамандармен жұмыс                                                                                                                                                                          | 2-27 / 12                                               | Бірлестік жетекшілері                                      |
| 10 | Математика пәнінің оқытылу барысын, 2-11 сынып оқушыларының математика пәнінен білім деңгейлерін тексеру.                                                                                      | 20-25/12                                                | Мектеп әкімшілігі                                          |
| 11 | 2-тоқсанда мөлтекәудандағы келген – кеткен оқушылардың есебін алу                                                                                                                              | 25 -27 /12                                              | Қамбаров Н<br>Мөлт. ауд. жетекш.                           |
| 12 | Оқыту, тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу                                                                                                                          | 2-25 / 12                                               | Райысов К.<br>Сын. жетекші-і                               |
| 13 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                                                                      | 2 - 28/ 12                                              | Есенқұл Т.<br>Сәдуақас Н.                                  |
| 14 | Тәрбиесі қиын және дарынды балалармен жүргізілетін жеке жұмыстар ерекшелігі туралы сынып жетекшілерімен әңгімелесу.                                                                            | Кесте бойынша                                           | Қамбаров Н.<br>Райысов К.                                  |
| 15 | Үйде оқитын оқушыға сабақ беретін мұғалімдердің жұмысын бақылау                                                                                                                                | 2-27 / 12                                               | Есенқұл Т.<br>Рахым.Ғ.                                     |
| 16 | Ел Тәуелсіздігіне арналған салтанатты жиын.                                                                                                                                                    | 15 / 12                                                 | Мектеп әкімшілігі                                          |
| 17 | Оқушылардың жеке жұмыс дәптерін тексеру, мұғалімдер және оқушылармен сөйлесу                                                                                                                   | Кесте бойынша                                           | Битанова С.                                                |
| 18 | Пән апталықтарының өтілуі<br>1. Тарих, құқық негіздері пәндері апталығы<br>2. Информатика, физика пәндері апталығы<br>3. Химия, биология пәндері апталығы<br>4. Бастауыш 1-2 сыныптар апталығы | 29.11 – 4 .12<br>6 – 11.12.<br>13 – 18.12.<br>20-25.12. | Сарсенов Ж.<br>Малдыбаева Г..<br>Төреханов Б.<br>Қамбар Э. |
| 19 | «Армысың жаңа жыл» мерекелік кешін өткізу.                                                                                                                                                     | 27 - 29 / 12                                            | Мектеп әкімшілігі.                                         |
| 20 | Күнделік kz эл. журналының толтырылуын тексеру, 2-тоқсан бойынша пәндердің қорытылуын қадағалау .                                                                                              | Кесте бойынша                                           | Есенқұл Т.<br>Сәдуақас Н.                                  |

Жоспарды түзген:

Есенқұл Т.



Бекітемін

Мектеп директоры

Сабитов А.

№51 БІ. Алтынсарин атындағы ж. о.б.б. мектебі директорының оқу ісі жөніндегі  
орынбасарының 2021-2022 оқу жылындағы ақпан айына жасаған  
айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                                                                 | Мерзімі                                       | Жауапты                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1  | Мұғалімдердің жұмыс уақытын есептеу табелін жасау.                                                                                                            | 15.02                                         | Есенқұл Т.                                               |
| 2  | «М.Жұмабаев оқулары» мектепшілік байқауы.                                                                                                                     | 10.02                                         | Әбдез Р.                                                 |
| 3  | Мөлтек аудандағы келген-кеткен оқушылардың есебі.                                                                                                             | 27.02                                         | Қамбаров Н<br>Наметжан М                                 |
| 4  | 5,6,7-8-9-сыныптардан математика пәнінен бақылау жұмыстарын алу.                                                                                              | Кесте бойынша                                 | Мектеп әкімшілігі.                                       |
| 5  | ҰБТ сынақтарына байланысты ата-аналар жиналыстарын өткізу.                                                                                                    | 19-22.02.                                     | 9-11 сынып жетекшілері                                   |
| 6  | « The Leader of 9 form» байқауы                                                                                                                               | Кестеге сәйкес                                | Малдыбаев Ж                                              |
| 7  | Бастауыштың 3-4 сыныптарының пән апталықтары. Қамбар Э.                                                                                                       | 14-19.02.                                     | Есенқұл Т<br>Сәдуақас Н                                  |
| 8  | Үшінші тоқсанда алынатын БЖБ жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                                                                                    | Кестеге сәйкес                                | Бірлестік жетекшілері                                    |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының жүргізілуін бақылау.                                                                                                    | Ай бойы.                                      | Сәдуақас Н.                                              |
| 10 | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау.                                                                               | 3-28.02                                       | Райысов К<br>Сын.жетекшілері                             |
| 11 | Жас мамандармен жұмыс.                                                                                                                                        | 3-25.02                                       | Бірл. жетекшілері                                        |
| 12 | Оқушылардың физика,химия,биология пәндері бойынша практикалық ,зертханалық жұмыстарға арналған дәптерлерінің жүргізілуін тексеру .                            | 25-27.02                                      | Қамбаров Е.                                              |
| 13 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                                                                     | 3-28.02                                       | Есенқұл Т<br>Сәдуақас Н                                  |
| 14 | «Ашық сабақтар шеруі» пән мұғалімдерінің үлгілі ашық сабақтарының өтілуі.                                                                                     | Ай ішінде                                     | Есенқұл<br>Т.Батырбекова Г.<br>Абилова Ж.Бір.жет.        |
| 15 | Біліктілік дәрежесін арттыруға үміткер мұғалімдердің өтініштерін жинақтау .                                                                                   | Кесте бойынша                                 | Аттестаттау комиссиясы                                   |
| 16 | Мұғалімдердің білімін көтеру курстарына қатысуын бақылау.                                                                                                     | Кесте бойынша                                 | Есенқұл Т<br>Сәдуақас Н                                  |
| 17 | Мұғалімдердің «Күнделік kz» сайттарына кіруін,электронды журналды толтыруын қадағалау                                                                         | Кесте бойынша                                 | ДОЖО<br>Информатик мұғ.                                  |
| 18 | Пән апталықтары :<br>Математика пәні апталығы<br>Қазақ тілі мен әдебиеті пәні апталығы<br>Ағылшын тілі пәні апталығы<br>Орыс тілі мен әдебиеті пәні апталығы. | 31.01-5.02<br>7-12.02<br>21-26.02<br>24-28.02 | Малдыбаева К.<br>Айдағара Қ.<br>Изимов А.<br>Пердебай Ә. |
| 19 | Мұғалімдердің ақпан педагогикалық оқуларына дайындық.                                                                                                         | Кесте бойынша                                 | Еділбекова М.<br>Шығармашылық топ                        |
| 20 | МАД сыныптардың эл.журналдарының толтырылуын ,1-4 сынып оқушыларының оқу және математикалық сауаттылығын тексеру .                                            | 20-27.02                                      | Сәдуақас Н<br>Малдыбаев Б.<br>Қамбар Э.<br>Малдыбаева Г. |
| 21 | Сыныптың эл. журналдарының дұрыс жүргізілуін тексеру.                                                                                                         | Кесте бойынша                                 | Сәдуақас Н.                                              |

Жоспарды түзген:

Есенқұл Т.



Бекітемін  
Мектеп директоры

Сабитов А.

№51 БІ. Атынасырып атындағы жалпы орта мектебі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарының 2021-2022 оқу жылындағы қазан айына жасаған айлық іс-жоспары.

| №  | Жұмыс мазмұны                                                                                                      | Мерзімі          | Жауапты                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| 1  | Мұғалімдер күйін атап өту.                                                                                         | 01.10.           | Қамбаров Е.<br>Битанова С.                    |
| 2  | Педагогикалық жұмыс уақытын есептеу табелін жасау                                                                  | 10.10            | Есенқұл Т.                                    |
| 3  | Математика пән апталығы.                                                                                           | 11-16.10.        | Малдыбаева Г.                                 |
| 4  | Қазақ тілі мен әдебиеті пәні апталығы.                                                                             | 18-23.10.        | Айдағара Қ.                                   |
| 5  | БЖБ жұмыстарын алынуын бақылау .                                                                                   | Кесте<br>бойынша | Есенқұл Т<br>Наметжан М.                      |
| 6  | 1-тоқсанды аяқтауға дайындық туралы нұсқау беру                                                                    | 22.10            | Есенқұл Т                                     |
| 7  | Пән апталық-ң өтілуін бақылау, сабақтарға кіру                                                                     | 1-25.10          | ДОДЖО-ры                                      |
| 8  | Бірінші тоқсанда алынатын диктанттар, бақылау жұмыстары мен зертханалық жұмыстарын бақылау.                        | 21-30.10         | Есенқұл Т<br>Наметжан М.                      |
| 9  | ҰБТ сынақтарына дайындық жұмыстарының барысына бақылау жүргізу.                                                    | 1-30.10          | Есенқұл Т<br>Наметжан М.                      |
| 10 | Үлгермеуші оқушылар және дарынды балалармен жүргізілетін жұмыс барысын бақылау                                     | 1-30.10          | Бірлестік<br>жетекшілері                      |
| 11 | Мектепшілік пән мұғалімдері мен оқушылардың іріктеу олимпиадаларын өткізу.                                         | 18-23.10         | Мектеп әкімшілігі<br>Бірл. жетекшілері        |
| 12 | ТЖБ жұмыстарының алынуын бақылау және жинақтау.                                                                    | 25-29.10         | Есенқұл Т.<br>Бірл. жетекшілері.              |
| 13 | Мұғалімдердің жіберілген, өткізілмеген, алмастырылған сабақтарын тіркеу журналын жүргізу.                          | 1-30.10          | Есенқұл Т<br>Наметжан М.                      |
| 14 | Тәрбиесі қиын және дарынды балалармен жүргізілетін жеке жұмыстар ерекшелігі туралы сынып жетекшілерімен әңгімелесу | Кесте<br>бойынша | Қамбаров Н.<br>Раисов К.                      |
| 15 | Оқыту, тәрбиелеу мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу                                              | 1-30.10          | Смағұлов С<br>Сын. жетекші-і                  |
| 16 | Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарына қатысуын бақылау.                                                    | Кесте<br>бойынша | Карибаева Ж.                                  |
| 18 | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің өтініштерін қабылдау.                                                           | 7-12.10          | Карибаева Ж.                                  |
| 19 | Электронды журнал бойынша 1-тоқсанның қорытынды есебін тапсыру                                                     | 29.10            | Есенқұл Т<br>Наметжан М.                      |
| 20 | Пәндер бойынша алынған бақылау жұмыстарының қорытындысына талдау жасау.                                            | Кесте<br>бойынша | Мектеп әкімшілігі<br>Бірлестік<br>жетекшілері |
| 21 | Электронды журналдың жүргізілуін тексеру, ТЖБ жұмыстары бойынша модерация жүргізу.                                 | Кесте<br>бойынша | Есенқұл Т<br>Наметжан М.                      |
| 22 | Мұғалімдер мен оқушылардың аудандық білім бөлімі ұйымдастырған түрлі байқауларға қатысуын қадағалау                | Кесте<br>бойынша | Қамбаров Е<br>Битанова С                      |
| 23 | Аудандық білім бөліміне тапсырылатын есептерді уақытында дайындап тапсыру                                          | Кесте<br>бойынша | Мектеп әкімшілігі<br>Бірл жетекшілері         |

Жоспарды түзген:

Есенқұл Т